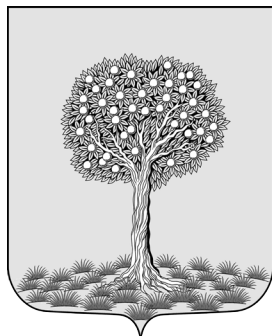


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЛОМОНОСОВ**



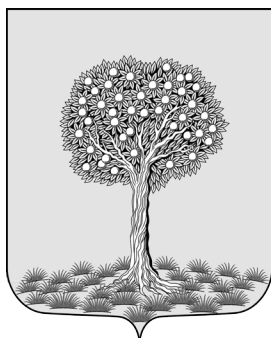
**СБОРНИК  
РЕШЕНИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
СОВЕТА**

**I квартал  
2016 год**

**ЛОМОНОСОВ  
2016**



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЛОМОНОСОВ**



**СБОРНИК  
РЕШЕНИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
СОВЕТА**

**I квартал  
2016 год**

**ЛОМОНОСОВ  
2016**

Сборник подготовлен и сверстан Муниципальным  
казеным учреждением муниципального образования  
город Ломоносов «Информационный центр»  
(Дворцовый пр., д.40, тел. 422-38-92)

Тираж 20 экз.

Отпечатан на оборудовании  
ИП «Никитин С.И.»  
Подписан в печать 15.07.2016 г.

## РЕШЕНИЕ

от 27.01.2016 № 41

### **О кандидатуре для назначения членом Санкт-Петербургской избирательной комиссии с правом решающего голоса**

В соответствии с пунктом 5 статьи 23 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 2 статьи 3 Закона Санкт-Петербурга от 29.11.2006 № 587-95 «О Санкт-Петербургской избирательной комиссии», руководствуясь Постановлением Законодательного Собрания Санкт-Петербурга от 20.01.2016 № 12 «Об установлении срока приема предложений для назначения нового члена Санкт-Петербургской избирательной комиссии с правом решающего голоса», Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

1. Предложить Законодательному Собранию Санкт-Петербурга для назначения членом Санкт-Петербургской избирательной комиссии с правом решающего голоса гражданина Российской Федерации Петрова Михаила Викторовича, 1979 года рождения, проживающего в Санкт-Петербурге, имеющего высшее юридическое образование.
2. Направить копию настоящего Решения направить в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга не позднее 28.01.2016.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования город Ломоносов.
4. Решение вступает в силу со дня принятия.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М. Зряхова

## РЕШЕНИЕ

от 04.02.2016 № 42

### **О внесении изменений в Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «Об утверждении бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» от 10.12.2015 № 30**

Рассмотрев предложения Администрации муниципального образования город Ломоносов о внесении изменений в бюджет муниципального образования город Ломоносов на 2016 год в соответствии со ст. 25 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Ломоносов», утвержденного Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 20.11.2008 № 347, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

1. Принять в первом чтении (за основу) следующие изменения в Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 10.12.2015 № 30 «Об утверждении бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» (далее - Решение):

1.1. В приложении № 2 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» в п.п. 1.3.4.1.1. раздела II внести следующие изменения:

1.3.4.1.1..	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	983	0113	09200 00462	110	5100,8
-------------	--	-----	------	----------------	-----	--------

1.2. В приложении № 5 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» из наименований кодов 983 01 05 02 01 03 0000 510 и 983 01 05 02 01 03 0000 610 убрать слова «Москвы и Санкт-Петербурга».

1.3. Статью 11 Решения изложить в следующей редакции:

«Установить верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 01 января 2017 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе установить верхний предел долга по муниципальным гарантиям по состоянию на 01 января 2017 года в сумме 0,0 тыс. руб. Установить предельный объем муниципального долга по состоянию на 01 января 2017 года равным нулю».

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования город Ломоносов С.М.Зряхову и Главу Администрации муниципального образования Н.Н.Смольникову в части их касающейся.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова

## РЕШЕНИЕ

от 04.02.2016 № 43

**О внесении изменений в Положение  
«Об оплате труда работников муниципальных учреждений, финансируемых  
за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов»,  
утвержденное Постановлением Муниципального Совета муниципального  
образования город Ломоносов от 03.11.2005 № 172**

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.135 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования город Ломоносов, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

1. Внести изменения в Положение «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Постановлением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 03.11.2005 № 172, изложив его в редакции, согласно Приложению к настоящему Решению.
2. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.
3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **Об оплате труда работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов**

Настоящее Положение регулирует вопросы, связанные с оплатой труда работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов, и разработано в целях формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников.

#### **1. Основные положения**

Оплата труда руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов, производится на основе схемы расчета должностных окладов согласно приложению № 1.

Оплата труда рабочих муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов, производится на основе тарифной сетки, указанной в таблице 1 приложения № 2.

#### **2. Оплата труда руководителя, специалиста и служащего муниципального учреждения**

2.1 Размер должностного оклада руководителя, специалиста и служащего муниципального учреждения, финансируемого за счет средств местного бюджета муниципального образования город Ломоносов, определяется путем суммирования базового оклада и произведений базового оклада на повышающие коэффициенты к базовому окладу.

2.2 Размер базового оклада руководителя, специалиста и служащего муниципального учреждения, финансируемого за счет средств местного бюджета муниципального образования город Ломоносов, устанавливается как произведение базовой единицы на базовый коэффициент.

2.3 Размер базовой единицы, принимаемой для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета муниципального образования город Ломоносов, устанавливается Законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год.

2.4 Базовый коэффициент устанавливается исходя из уровня образования руководителя, специалиста и служащего муниципального учреждения, финансируемого за счет средств местного бюджета муниципального образования город Ломоносов (коэффициент уровня образования), в размере согласно приложению № 1.

2.5 Повышающие коэффициенты к базовому окладу устанавливаются исходя из стажа работы (коэффициент стажа работы), условий труда, типов, видов учреждений и их структурных подразделений (коэффициент специфики работы), квалификации (коэффициент квалификации), масштаба и сложности руководства учреждением (коэффициент масштаба управления) и должности, занимаемой в системе управления учреждением (коэффициент уровня управления), в размере согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2.6 Коэффициент квалификации устанавливается путем суммирования коэффициента за квалификационную категорию с коэффициентом за ученую степень или с коэффициентом за почетное звание Российской Федерации, СССР или с коэффициентом за ведомственный знак отличия в труде, или с коэффициентом за почетное спортивное звание Российской Федерации, СССР.

2.7 Для определения размера должностного оклада руководителей муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов, и



руководителей их структурных подразделений применяются следующие повышающие коэффициенты к базовому окладу: коэффициенты специфики работы, квалификации, масштаба управления и уровня управления.

2.8 Для определения размера должностного оклада специалистов и служащих муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета муниципального образования город Ломоносов, применяются следующие повышающие коэффициенты к базовому окладу: коэффициенты стажа работы, специфики работы и квалификации.

1.9 К молодым специалистам - работникам учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета муниципального образования город Ломоносов за исключением руководителей, относятся лица, отвечающие одновременно следующим требованиям:

- получили впервые высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам или среднее профессиональное образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам подготовки специалистов среднего звена;

- впервые приступили к работе в учреждениях, финансируемых за счет средств местного бюджета муниципального образования город Ломоносов по специальности не позднее трех лет после получения документа установленного образца о соответствующем уровне образования;

- состоят в трудовых отношениях с учреждением, финансируемым за счет средств местного бюджета муниципального образования город Ломоносов, являющимся их основным местом работы (далее - молодые специалисты).

2.10 Категориям работников, определенных в пункте 2.9. настоящего Положения, повышающий коэффициент стажа работы устанавливается в размере не менее 0,15.

### **3. Оплата труда рабочих муниципального учреждения**

3.1 Размер тарифной ставки (оклада) рабочих муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов, определяется путем умножения базовой единицы на тарифный коэффициент, указанный в таблице 1 приложения № 2.

1.2 Размер тарифной ставки (оклада) рабочих муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов, имеющих почетные звания Российской Федерации, СССР или ведомственные знаки отличия в труде, а также занятых на работах с особыми условиями труда, определяется путем суммирования тарифной ставки (оклада), определяемой в соответствии с абзацем первым настоящей статьи, и произведений базовой единицы на повышающие коэффициенты, указанные в таблице 2 приложения № 2 к настоящему Постановлению. При этом в случае наличия у рабочего муниципального учреждения, финансируемого за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов, почетного звания Российской Федерации, СССР и ведомственного знака отличия в труде применяется один из коэффициентов квалификации. Повышающие коэффициенты, указанные в таблице 2 приложения №2 устанавливаются исходя из условий труда, типов, видов муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов и их структурных подразделений (коэффициент специфики работы) и квалификации (коэффициент квалификации).

3.3 Профессии рабочих муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета муниципального образования город Ломоносов, тарифицируются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих с 1-го по 6-й разряд тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов.

3.4 Высококвалифицированным рабочим муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов, занятым на важных и ответственных работах и на особо важных и особо ответственных работах, могут устанавливаться тарификационные ставки (оклады) исходя из 7-го и 8-го разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов.

### **4. Выплаты стимулирующего характера и доплаты к должностному окладу**

1.1 Размеры выплат стимулирующего характера к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам) работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местного бюджета муниципального образования город Ломоносов, устанавливаются в процентах к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам) и (или) абсолютных размерах, в пределах средств, направляемых на оплату труда.

1.2 Перечень, максимальные размеры и порядок осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, определяющими показатели и критерии оценки эффективности труда работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет бюджета муниципального образования город Ломоносов.

1.3 Размеры доплат за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника муниципального учреждения, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов, устанавливаются по соглашению сторон трудового договора.

1.4 Выплаты молодым специалистам рассчитываются за фактически выполненный объем работы, но не более чем за ставку по основной должности. Выплаты молодым специалистам устанавливаются на 24 месяца со дня приема на работу в размере согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

## **5. Фонд оплаты труда и порядок выплаты заработной платы**

1.1 Фонд оплаты труда муниципальных учреждений составляется на основе согласованных с Администрацией муниципального образования город Ломоносов на соответствующий финансовый год расчетных показателей, характеризующих деятельность учреждения.

1.2 Особенности оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, физической культуры и спорта, социальной защиты населения, молодежной политики, централизованных бухгалтерий и иных муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов, определяются Муниципальным Советом муниципального образования город Ломоносов в соответствии с настоящим Решением.

1.3 Заработная плата выплачивается ежемесячно путем выплаты аванса и основной части заработной платы. Заработная плата выплачивается исключительно в денежной форме.

1.4 Аванс выплачивается 20-го числа месяца, за который начисляется заработная плата.

1.5 Основная часть заработной платы выплачивается 5-го числа месяца, следующего за месяцем, за который начисляется заработная плата. При выдаче основной заработной платы выдается расчетный листок.

1.6 Из заработной платы производятся удержания, предусмотренные действующим законодательством.

1.7 Заработная плата выплачивается через банк, с которым у учреждения, финансируемого за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов заключен договор на обслуживание.

## Схема расчета должностных окладов руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов

N п/п	Наименование коэф- фициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Величина базового коэффициента и повышаю- щих коэффициентов для категорий работников		
			Руководители	Специалисты	Служащие
1	2	3	4	5	6
1	Базовый коэффициент				
1.1	Коэффициент уровня образовани	Высшее образование, подтверждаемое дипло- мом об окончании соответственно аспиран- туры (адъюнктуры), ординатуры, ассистенту- ры-стажировки	1,6	1,6	1,6
		Высшее образование, подтверждаемое дипло- мом магистра, дипломом специалиста	1,50	1,50	1,50
		Высшее образование, подтверждаемое бака- лавра	1,40	1,40	1,40
		Среднее профессиональное образование, под- тверждаемое дипломом о среднем профессио- нальном образовании: по программам подго- товки специалистов среднего звена; по программам подготовки квалифицирован- ных рабочих (служащих)	1,33 1,28	1,33 1,28	1,33 1,28
		Среднее общее образование, подтверждаемое аттестатом о среднем общем образовании	1,04	1,04	1,04
		Основное общее образование, подтверждаемое аттестатом об основном общем образовании	1,00	базовая единица	базовая единица
2	Повышающие коэффициенты к базовому окладу				
2.1	Коэффициент стажа работы	Стаж работы более 20 лет	-	0,50	0,50
		Стаж работы от 10 до 20 лет		0,45	0,45
		Стаж работы от 5 до 10 лет		0,35	0,35
		Стаж работы от 2 до 5 лет		0,30	0,30
		Стаж работы от 0 до 2 лет		0,00	0,00
2.2	Коэффициент специ- фики работы (вводится при необ- ходимости)	Тип 1		1,50	1,50
		Тип 2		1,40	1,40
		Тип 3		1,30	1,30
		Тип 4		1,20	1,20
		Тип 5		1,10	1,10
2.3	Коэффициент квали- фикации	Квалификационная категория:			
		ведущий мастер сцены		0,35	
		ведущий концертмейстер		0,35	
		высшая категория, международный класс	0,35	0,35	
		ведущая категория, I класс	0,30	0,30	
		первая категория, II класс	0,20	0,20	
		вторая категория, III класс	0,15	0,15	
		Ученая степень: доктор наук	0,40	0,40	
		кандидат наук	0,35	0,35	
		Почетные звания Российской Федерации, СССР	0,40	0,40	0,40
		Почетные спортивные звания Российской Фе- дерации, СССР	0,15	0,15	0,15
		Ведомственные знаки отличия в труде*	0,15	0,15	0,15

2.4	Коэффициент масштаба управления	Группа 1 (штатная численность свыше 40 чел)	1,00	-	-
		Группа 2 (штатная численность свыше 30 чел)	0,80		
		Группа 3 (штатная численность свыше 20 чел)	0,60		
		Группа 4 (штатная численность свыше 10 чел)	0,40		
		Группа 5 (штатная численность свыше 5 чел)	0,20		
2.5	Коэффициент уровня управления	Уровень 1 - руководители	0,80	-	-
		Уровень 2 - заместители руководителей	0,60		
		Уровень 3 - руководители структурных подразделений	0,40		

Приложение № 2  
к Положению «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов»

### **Тарифная сетка по оплате труда рабочих муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов**

Таблица 1

Разряды оплаты труда	1	2	3	4	5	6	7	8
Тарифный коэффициент	1,28	1,31	1,34	1,37	1,4	1,43	1,46	1,49

### **Повышающие коэффициенты для расчета ставок (окладов) рабочих муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов**

Таблица 2

N п/п	Наименование повышающего коэффициента	Основание для повышения тарифной ставки (оклада)	Величина повышающего коэффициента
1	Коэффициент специфики работы	Тип 1	0,80
		Тип 2	0,60
		Тип 3	0,40
		Тип 4	0,20
		Тип 5	0,10
2	Коэффициент квалификации	Почетные звания Российской Федерации, СССР	0,30
		Ведомственные знаки отличия в труде	0,15

Приложение № 3  
к Положению «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов»

### **Денежные выплаты молодым специалистам**

N п/п	Наименование выплат	Категория работников (получателей выплат)	Размер выплат, руб.
1	2	3	4
1	Денежные выплаты молодым специалистам	Молодые специалисты, имеющие документ установленного образца о высшем образовании	2000
		Молодые специалисты, имеющие документ установленного образца о среднем профессиональном образовании по программам подготовки специалистов среднего звена	1500

## **РЕШЕНИЕ**

**от 04.02.2016 № 44**

### **О внесении изменений в Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «О перечне муниципальных услуг» от 31.01.2013 № 431**

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 25.12.2015 № 871-170 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов решил:

1. Внести изменения в Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «О перечне муниципальных услуг» от 31.01.2013 № 431, исключив в приложениях № 1 и № 2 пункт 7.
2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Администрации муниципального образования город Ломоносов Н.Н.Смольникову.
3. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова

## РЕШЕНИЕ

от 04.02.2016 № 45

### **О принятии изменений в Положение «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 29.06.2006 № 88**

В связи с необходимостью приведения в соответствие с действующим законодательством и устранения внутренних противоречий, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

1. Принять следующие изменения в Положение «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов 29.06.2006 № 88 (далее – Положение):

1.1. Дополнить статью 1 Положения пунктом 4\_1. Следующего содержания:

«4\_1. Проведение публичных слушаний осуществляется гласно. Каждый житель города вправе знать о дате, времени, месте проведения публичных слушаний, о вопросах, выносимых на публичные слушания. Участие в публичных слушаниях осуществляется добровольно. Никто не вправе принуждать жителей муниципального образования город Ломоносов к участию либо к отказу от участия в публичных слушаниях.».

1.2. Статью 4 Положения изложить в следующей редакции:

«Статья 4. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения муниципального образования город Ломоносов.

1. Для реализации инициативы населения муниципального образования город Ломоносов о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек, обладающих активным избирательным правом и проживающих на территории муниципального образования город Ломоносов. Создание инициативной группы оформляется протоколом, к которому прилагается список граждан, вошедших в инициативную группу, с указанием их индивидуальных сведений (Ф.И.О., даты рождения, места жительства, данных документа, удостоверяющего личность), подготовленный по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению, а также согласия жителей на обработку их персональных данных, составленные по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению. Протокол должен быть подписан всеми членами инициативной группы.

2. Инициативная группа в течение 5 (пяти) дней со дня ее создания направляет в Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов копии протокола о создании инициативной группы и списка граждан, вошедших в инициативную группу. В поддержку инициативы проведения публичных слушаний инициативной группой должно быть собрано не менее 1 % подписей от числа граждан, обладающих активным избирательным правом, проживающих на территории муниципального образования город Ломоносов.

3. Инициативная группа направляет в Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов обращение с предложением назначить публичные слушания (далее - Обращение). К Обращению должны быть приложены:

- протокол создания инициативной группы и список граждан, вошедших в инициативную группу;

- подписные листы с подписями граждан, поддержавших инициативу проведения публичных слушаний, подготовленные по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению, с приложением согласий жителей на обработку их персональных данных, составленных по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;



- пояснительная записка в произвольной форме по существу вопроса, предлагаемого к рассмотрению на публичных слушаниях.

4. Обращение инициативной группы рассматривается в Муниципальном Совете муниципального образования город Ломоносов в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления Обращения в присутствии представителя (лей) инициативной группы. В случае отсутствия на заседании Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов инициаторов публичных слушаний данный вопрос снимается с повестки дня и подлежит рассмотрению на следующем заседании.

По результатам рассмотрения, Муниципальным Советом муниципального образования город Ломоносов принимается Решение о назначении публичных слушаний или мотивированный отказ в назначении публичных слушаний в порядке, определяемом настоящим Положением. Мотивированный отказ в назначении публичных слушаний может быть обжалован в судебном порядке.».

1.3. Утвердить Приложения №№ 1-3 к Положению согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова

Приложение № 1

к Положению «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования город Ломоносов», утвержденному Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 29.06.2006 № 88

СПИСОК граждан, вошедших в инициативную группу

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, дата рождения	Адрес места жительства	Паспортные данные (серия, № паспорта, кем и Когда выдан) либо данные Иного документа, удостоверяющего личность	Личная подпись	Примечание
1					
2					

Приложение № 2

к Положению «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования город Ломоносов», утвержденному Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 29.06.2006 № 88

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных жителя муниципального образования город Ломоносов для выдвижения инициативы проведения публичных слушаний

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество лица, дающего согласие на обработку персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ выдан  
 \_\_\_\_\_, (кем  
 \_\_\_\_\_ и когда выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года  
 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Муниципальному Совету муниципаль-  
 ного образования город Ломоносов (адрес: г.Ломоносов, Дворцовый пр., д.40) на автоматизиро-  
 ванную, а также без использования  
 средств автоматизации обработку персональных данных \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, дающего согласие на обработку персональных данных) вклю-  
 чая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, измене-  
 ние), извлечение, использование, передачу  
 (распространение, предоставление, доступ), блокирование, обезличивание,  
 удаление, уничтожение персональных данных.

Персональные данные предоставляются для обработки в целях обеспечения  
 соблюдения законодательства Российской Федерации, реализации Положения  
 «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории  
 муниципального образования город Ломоносов».

Настоящее согласие действует до момента достижения цели обработки.

Настоящее согласие может быть отозвано в письменной форме путем  
 направления в Муниципальный Совет муниципального образования город  
 Ломоносов письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)



к Положению «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования город Ломоносов», утвержденному Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 29.06.2006 № 88

## ПОДПИСНОЙ ЛИСТ ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОД ЛОМОНОСОВ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативную группу, выступившую с инициативой проведения публичных слушаний в муниципальном образовании город Ломоносов с формулировкой вопроса:

\_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Адрес места жительства	Дата рождения	Серия, номер паспорта, кем и когда выдан, либо иного документа, удостоверяющего личность	Подпись гр-на	Дата Внесения подписи
1						
2						

Подписной лист удостоверяю: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства,

\_\_\_\_\_  
серия и номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего

\_\_\_\_\_  
личность, лица, собиравшего подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись и дата ее внесения)

Уполномоченный представитель инициативной группы:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись и дата ее внесения)

## **РЕШЕНИЕ**

**от 04.02.2016 № 46**

### **Об отмене некоторых муниципальных нормативных правовых актов Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов**

В связи с изменением законодательства, регулирующего деятельность органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и в целях упорядочения работы с правовыми актами, изданными Муниципальным Советом муниципального образования город Ломоносов, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

1. Отменить следующие Решения (Постановления) Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов:

1.1. «О создании постоянно действующего Совещания общественности при Муниципальном Совете города Ломоносов» от 20.09.2001 № 144;

1.2. «Об утверждении Положения «Об общественном совете муниципального образования город Ломоносов» от 28.06.2010 № 84;

1.3. «Об утверждении Положения «О выдаче религиозным группам подтверждений существования на территории муниципального образования город Ломоносов» от 09.07.2013 № 487.

2. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова

## РЕШЕНИЕ

от 04.02.2016 № 47

### **О делегировании в состав Комиссии по землепользованию и застройке Петродворцового района Санкт-Петербурга**

В соответствии с ч.4 ст.10 Закона Санкт-Петербурга от 05.07.2006 № 400-61 «О порядке организации и проведения публичных слушаний и информирования населения при осуществлении градостроительной деятельности в Санкт-Петербурге», на основании обращения администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга от 14.01.2016 №01-19-9/16-0-0, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

Делегировать в состав Комиссии по землепользованию и застройке Петродворцового района Санкт-Петербурга депутата Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов Башмакова Виталия Викторовича.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова

## РЕШЕНИЕ

от 04.02.2016 № 48

### **О плане основных мероприятий, посвященных празднованию дня Защитника Отечества**

Заслушав информацию Главы Администрации муниципального образования город Ломоносов Н.Н.Смольниковой о плане основных мероприятий, посвященных празднованию дня Защитника Отечества, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

Принять информацию Главы Администрации муниципального образования город Ломоносов Н.Н.Смольниковой о плане основных мероприятий, посвященных празднованию дня Защитника Отечества к сведению депутатов Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова

## РЕШЕНИЕ

от 04.02.2016 № 49

### **О внесении изменений в Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «Об утверждении бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» от 10.12.2015 № 30**

Рассмотрев предложения Администрации муниципального образования город Ломоносов о внесении изменений в бюджет муниципального образования город Ломоносов на 2016 год в соответствии со ст. 25 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Ломоносов», утвержденного Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 20.11.2008 № 347, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

1. Утвердить следующие изменения в Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 10.12.2015 № 30 «Об утверждении бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» (далее - Решение):

1.1. В приложении № 2 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» в п.п. 1.3.4.1.1. раздела II внести следующие изменения:

1.3.4.1.1..	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	983	0113	09200 00462	110	5100,8
-------------	--	-----	------	-------------	-----	--------

1.2. В приложении № 5 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» из наименований кодов 983 01 05 02 01 03 0000 510 и 983 01 05 02 01 03 0000 610 убрать слова «Москвы и Санкт-Петербурга».

1.3. Статью 11 Решения изложить в следующей редакции:

«Установить верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 01 января 2017 года в сумме 0,0 тыс. руб., в том числе установить верхний предел долга по муниципальным гарантиям по состоянию на 01 января 2017 года в сумме 0,0 тыс. руб. Установить предельный объем муниципального долга по состоянию на 01 января 2017 года равным нулю».

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования город Ломоносов С.М.Зряхову и Главу Администрации муниципального образования Н.Н.Смольникову в части их касающейся.

3. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова

## **РЕШЕНИЕ**

**от 25.02.2016 № 50**

**О принятии в первом чтении (за основу) изменений  
в Решение Муниципального Совета муниципального образования  
город Ломоносов «Об утверждении бюджета муниципального образования  
город Ломоносов на 2016 год» от 11.12.2015 № 30  
(с изменениями на 04.02.2016)**

Рассмотрев предложения Администрации муниципального образования город Ломоносов о внесении изменений в бюджет муниципального образования город Ломоносов на 2016 год в соответствии со ст. 25 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Ломоносов», утвержденного Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 20.11.2008 № 347, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

1. Принять в первом чтении (за основу) следующие изменения в Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 11.12.2015 № 30 «Об утверждении бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» (далее - Решение):

1.1. Изложить изменения, вносимые в приложение № 2 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» в редакции согласно приложению №1 к настоящему Решению;

1.2. Изложить изменения, вносимые в приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» в редакции согласно приложению №2 к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования город Ломоносов С.М.Зряхову и Главу Администрации муниципального образования Н.Н.Смольникову в части их касающейся.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования  
город Ломоносов на 2016 год.**

№ п/п	Наименование целевых статей	Код расходов				Сумма тыс.руб.
		Код ГРБС	Раздел/ подраз дел	Целевая статья	Вид расходов группа/ подгруп- па	
I	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЛОМОНОСОВ	922				3 980,2
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	922	0100			3 980,2
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	922	0102			1 223,4
1.1.1.	Расходы на содержание Главы муниципального образования город Ломоносов	922	0102	00200 00011		1 223,4
1.1.1.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	922	0102	00200 00011	100	1 223,4
1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	922	0102	00200 00011	120	1 223,4
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования	922	0103			2 756,8
1.2.1.	Расходы на выплату компенсации депутатам Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе	922	0103	00200 00021		142,9
1.2.1.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	922	0103	00200 00021	100	142,9
1.2.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	922	0103	00200 00021	120	142,9
1.2.2.	Расходы на содержание аппарата Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов	922	0103	00200 00022		2 613,9
1.2.2.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	922	0103	00200 00022	100	2 306,9
1.2.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	922	0103	00200 00022	120	2 306,9
1.2.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	0103	00200 00022	200	306,0
1.2.2.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	0103	00200 00022	240	306,0
1.2.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	922	0103	00200 00022	800	1,0
1.2.2.3.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	922	0103	00200 00022	850	1,0
II	АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЛОМОНОСОВ	983				170 548,6
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	983	0100			27 626,7
1.1.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	983	0104			18 706,7

1.1.1.	Расходы на содержание Главы Администрации муниципального образования город Ломоносов	983	0104	00200 00031		1 253,7
1.1.1.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	983	0104	00200 00031	100	1 253,7
1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	983	0104	00200 00031	120	1 253,7
1.1.2.	Расходы на содержание и обеспечение деятельности Администрации муниципального образования город Ломоносов	983	0104	00200 00032		15 688,7
1.1.2.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	983	0104	00200 00032	100	14 298,7
1.1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	983	0104	00200 00032	120	14 298,7
1.1.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0104	00200 00032	200	1 264,0
1.1.2.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0104	00200 00032	240	1 264,0
1.1.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	983	0104	00200 00032	800	126,0
1.1.2.3.1.	Исполнение судебных актов	983	0104	00200 00032	830	1,0
1.1.2.3.2.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	983	0104	00200 00032	850	125,0
1.1.3.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	983	0104	00200 G0850		1 758,3
1.1.3.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	983	0104	00200 G0850	100	1 648,5
1.1.3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	983	0104	00200 G0850	120	1 648,5
1.1.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0104	00200 G0850	200	109,8
1.1.3.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0104	00200 G0850	240	109,8
1.1.4.	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных нарушениях за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	983	0104	09200 G0100		6,0
1.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0104	09200 G0100	200	6,0
1.1.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0104	09200 G0100	240	6,0
1.2.	Резервные фонды	983	0111			361,4
1.2.1.	Резервный фонд Администрации муниципального образования город Ломоносов	983	0111	07000 00061		361,4
1.2.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	983	0111	07000 00061	800	361,4
1.2.1.1.1.	Резервные средства	983	0111	07000 00061	870	361,4
1.3.	Другие общегосударственные вопросы	983	0113			8 558,6
1.3.1.	Расходы по формированию архивных фондов органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов	983	0113	09000 00071		17,1
1.3.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09000 00071	200	17,1
1.3.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09000 00071	240	17,1
1.3.2.	Расходы по уплате членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	983	0113	09200 00441		72,0
1.3.2.1.	Иные бюджетные ассигнования	983	0113	09200 00441	800	72,0



1.3.2.1.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	983	0113	09200 00441	850	72,0
1.3.3.	Расходы по формированию и размещению муниципального заказа муниципального образования город Ломоносов	983	0113	09200 00461		103,9
1.3.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09200 00461	200	103,9
1.3.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09200 00461	240	103,9
1.3.4.	Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения муниципального образования город Ломоносов «Информационный центр»	983	0113	09200 00462		8 365,6
1.3.4.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	983	0113	09200 00462	100	5 100,8
1.3.4.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	983	0113	09200 00462	120	5 100,8
1.3.4.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09200 00462	200	3 252,8
1.3.4.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09200 00462	240	3 252,8
1.3.4.3.	Иные бюджетные ассигнования	983	0113	09200 00462	800	12,0
1.3.4.3.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	983	0113	09200 00462	850	12,0
2.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	983	0400			41 289,5
2.1.	Общеэкономические вопросы	983	0401			628,7
2.1.1.	Расходы на участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории муниципального образования город Ломоносов	983	0401	51000 00101		628,7
2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0401	51000 00101	200	628,7
2.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0401	51000 00101	240	628,7
2.2.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	983	0409			40 660,8
2.2.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования город Ломоносов в соответствии с перечнем дорог, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга» на 2016 год.	983	0409	79500 00111		40 660,8
2.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0409	79500 00111	200	40 660,8
2.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0409	79500 00111	240	40 660,8
3.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	983	0500			75 089,1
3.1.	Благоустройство	983	0503			75 089,1
3.1.1.	Расходы на установку, содержание и ремонт ограждений газонов на территории муниципального образования	983	0503	60000 00131		512,1
3.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00131	200	512,1
3.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00131	240	512,1
3.1.2.	Расходы на ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора на территории муниципального образования город Ломоносов	983	0503	60000 00141		1 628,3
3.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00141	200	1 628,3
3.1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00141	240	1 628,3

3.1.3.	Расходы на уборку водных акваторий на территории муниципального образования город Ломоносов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга	983	0503	60000 00142		2 420,5
3.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00142	200	2 420,5
3.1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00142	240	2 420,5
3.1.4.	Расходы по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения муниципального образования город Ломоносов	983	0503	60000 00143		5 099,9
3.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00143	200	5 099,9
3.1.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00143	240	5 099,9
3.1.5.	Расходы на выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования город Ломоносов	983	0503	60000 00163		717,8
3.1.5.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00163	200	717,8
3.1.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00163	240	717,8
3.1.6.	Расходы по устройству искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях муниципального образования город Ломоносов	983	0503	60000 00501		100,0
3.1.6.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00501	200	100,0
3.1.6.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00501	240	100,0
3.1.7.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территории муниципального образования город Ломоносов за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	983	0503	60000 G3160		32 095,7
3.1.7.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 G3160	200	32 095,7
3.1.7.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 G3160	240	32 095,7
3.1.8.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и выезды, пешеходные дорожки на территории муниципального образования»	983	0503	79500 00132		5 092,1
3.1.8.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00132	200	5 092,1
3.1.8.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00132	240	5 092,1
3.1.9.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Озеленение территории муниципального образования город Ломоносов»	983	0503	79500 00151		2 770,2
3.1.9.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00151	200	2 770,2
3.1.9.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00151	240	2 770,2
3.1.10.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Содержание и обустройство территорий детских площадок, спортивных площадок, установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования «	983	0503	79500 00161		6 572,9

3.1.10.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00161	200	6 572,9
3.1.10.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00161	240	6 572,9
3.1.11.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Создание зон отдыха на территории муниципального образования город Ломоносов .»	983	0503	79500 00165		10 531,5
3.1.11.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00165	200	10 531,5
3.1.11.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00165	240	10 531,5
3.1.12.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Благоустройство внутриместной территории по адресу: Ораниенбаумский проспект д.37 корп.1»	983	0503	79500 00167		7 548,1
3.1.12.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00167	200	7 548,1
3.1.12.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00167	240	7 548,1
4.	ОБРАЗОВАНИЕ	983	0700			4 465,6
4.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	983	0705			173,5
4.1.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих»	983	0705	79500 00181		173,5
4.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0705	79500 00181	200	173,5
4.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0705	79500 00181	240	173,5
4.2.	Молодежная политика и оздоровление детей	983	0707			4 292,1
4.2.1	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан «	983	0707	79500 00191		2 397,9
4.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0707	79500 00191	200	2 376,5
4.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0707	79500 00191	240	2 376,5
4.2.1.2.	Иные бюджетные ассигнования	983	0707	79500 00191	800	21,4
4.2.1.2.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	983	0707	79500 00191	850	21,4
4.2.2.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования «	983	0707	79500 00561		1 894,2
4.2.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0707	79500 00561	200	1 894,2
4.2.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0707	79500 00561	240	1 894,2
5.	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	983	0800			7 925,1
5.1.	Культура	983	0801			7 925,1
5.1.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий, организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов на территории муниципального образования город Ломоносов»	983	0801	79500 00201		7 925,1
5.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0801	79500 00201	200	7 925,1

5.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0801	79500 00201	240	7 925,1
6.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	983	1000			11 306,2
6.1.	Социальное обеспечение населения	983	1003			1 403,5
6.1.1.	Назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований, в соответствии с законом Санкт-Петербурга	983	1003	50500 00231		1 403,5
6.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	983	1003	50500 00231	300	1 403,5
6.1.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	983	1003	50500 00231	310	1 403,5
6.2.	Охрана семьи и детства	983	1004			9 902,7
6.2.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	983	1004	51100 G0860		7 680,3
6.2.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	983	1004	51100 G0860	300	7 680,3
6.2.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	983	1004	51100 G0860	310	7 680,3
6.2.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	983	1004	51100 G0870		2 222,4
6.2.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	983	1004	51100 G0870	300	2 222,4
6.2.2.1.1.	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	983	1004	51100 G0870	320	2 222,4
7.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	983	1100			2 846,4
7.1.	Физическая культура	983	1101			1 556,4
7.1.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий» на 2016 год	983	1101	79500 00242		1 556,4
7.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	1101	79500 00242	200	1 556,4
7.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	1101	79500 00242	240	1 556,4
7.2.	Массовый спорт	983	1102			1 290,0
7.2.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий» на 2016 год	983	1102	79500 00241		1 290,0
7.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	1102	79500 00241	200	1 290,0
7.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	1102	79500 00241	240	1 290,0
	Итого расходов:					174 528,8

### Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год.

№ п/п	Наименование целевых статей	Код расходов				Сумма тыс.руб.	Сумма по- правки тыс. руб.	Сумма после поправки тыс.руб.
		Код ГРБС	Раз- дел/ под- раз- дел	Целевая статья	Вид расходов группа/ подгруп- па			
I	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЛОМОНОСОВ	922				3 980,2	0,0	3 980,2
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	922	0100			3 980,2	0,0	3 980,2
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	922	0102			1 223,4	0,0	1 223,4
1.1.1.	Расходы на содержание Главы муниципально-го образования город Ломоносов	922	0102	00200 00011		1 223,4	0,0	1 223,4
1.1.1.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	922	0102	00200 00011	100	1 223,4		1 223,4
1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	922	0102	00200 00011	120	1 223,4	2 447,8	3 673,2
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования	922	0103			2 756,8	0,0	2 756,8
1.2.1.	Расходы на выплату компенсации депутатам Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе	922	0103	00200 00021		142,9	0,0	142,9
1.2.1.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	922	0103	00200 00021	100	142,9	0,0	142,9
1.2.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	922	0103	00200 00021	120	142,9		142,9
1.2.2.	Расходы на содержание аппарата Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов	922	0103	00200 00022		2 613,9	0,0	2 613,9
1.2.2.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	922	0103	00200 00022	100	2 306,9	0,0	2 306,9
1.2.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	922	0103	00200 00022	120	2 306,9		2 306,9
1.2.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	0103	00200 00022	200	306,0	0,0	306,0
1.2.2.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	0103	00200 00022	240	306,0		306,0
1.2.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	922	0103	00200 00022	800	1,0	0,0	1,0
1.2.2.3.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	922	0103	00200 00022	850	1,0		1,0

II	АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЛОМОНОСОВ	983				170 548,6	0,0	170 548,6
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	983	0100			27 626,7	0,0	27 626,7
1.1.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	983	0104			18 706,7	0,0	18 706,7
1.1.1.	Расходы на содержание Главы Администрации муниципального образования город Ломоносов	983	0104	00200 00031		1 253,7	0,0	1 253,7
1.1.1.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	983	0104	00200 00031	100	1 253,7	0,0	1 253,7
1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	983	0104	00200 00031	120	1 253,7		1 253,7
1.1.2.	Расходы на содержание и обеспечение деятельности Администрации муниципального образования город Ломоносов	983	0104	00200 00032		15 688,7	0,0	15 688,7
1.1.2.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	983	0104	00200 00032	100	14 298,7	0,0	14 298,7
1.1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	983	0104	00200 00032	120	14 298,7		14 298,7
1.1.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0104	00200 00032	200	1 264,0	0,0	1 264,0
1.1.2.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0104	00200 00032	240	1 264,0		1 264,0
1.1.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	983	0104	00200 00032	800	126,0	0,0	126,0
1.1.2.3.1.	Исполнение судебных актов	983	0104	00200 00032	830	1,0		1,0
1.1.2.3.2.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	983	0104	00200 00032	850	125,0		125,0
1.1.3.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	983	0104	00200 G0850		1 758,3	0,0	1 758,3
1.1.3.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	983	0104	00200 G0850	100	1 648,5	0,0	1 648,5
1.1.3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	983	0104	00200 G0850	120	1 648,5		1 648,5
1.1.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0104	00200 G0850	200	109,8	0,0	109,8
1.1.3.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0104	00200 G0850	240	109,8		109,8
1.1.4.	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных нарушениях за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	983	0104	09200 G0100		6,0	0,0	6,0
1.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0104	09200 G0100	200	6,0	0,0	6,0
1.1.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0104	09200 G0100	240	6,0		6,0
1.2.	Резервные фонды	983	0111			361,4	0,0	361,4



1.2.1.	Резервный фонд Администрации муниципального образования город Ломоносов	983	0111	07000 00061		361,4	0,0	361,4
1.2.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	983	0111	07000 00061	800	361,4	0,0	361,4
1.2.1.1.1.	Резервные средства	983	0111	07000 00061	870	361,4		361,4
1.3.	Другие общегосударственные вопросы	983	0113			8 558,6	0,0	8 558,6
1.3.1.	Расходы по формированию архивных фондов органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов	983	0113	09000 00071		17,1	0,0	17,1
1.3.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09000 00071	200	17,1	0,0	17,1
1.3.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09000 00071	240	17,1		17,1
1.3.2.	Расходы по уплате членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	983	0113	09200 00441		72,0	0,0	72,0
1.3.2.1.	Иные бюджетные ассигнования	983	0113	09200 00441	800	72,0	0,0	72,0
1.3.2.1.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	983	0113	09200 00441	850	72,0		72,0
1.3.3.	Расходы по формированию и размещению муниципального заказа муниципального образования город Ломоносов	983	0113	09200 00461		103,9	0,0	103,9
1.3.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09200 00461	200	103,9	0,0	103,9
1.3.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09200 00461	240	103,9		103,9
1.3.4.	Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения муниципального образования город Ломоносов «Информационный центр»	983	0113	09200 00462		8 365,6	0,0	8 365,6
1.3.4.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	983	0113	09200 00462	100	5 100,8	0,0	5 100,8
1.3.4.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	983	0113	09200 00462	120	5 100,8		5 100,8
1.3.4.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09200 00462	200	3 252,8	0,0	3 252,8
1.3.4.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09200 00462	240	3 252,8		3 252,8
1.3.4.3.	Иные бюджетные ассигнования	983	0113	09200 00462	800	12,0	0,0	12,0
1.3.4.3.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	983	0113	09200 00462	850	12,0		12,0
2.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	983	0400			41 329,5	-40,0	41 289,5
2.1.	Общеэкономические вопросы	983	0401			628,7	0,0	628,7
2.1.1.	Расходы на участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории муниципального образования город Ломоносов	983	0401	51000 00101		628,7	0,0	628,7
2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0401	51000 00101	200	628,7	0,0	628,7
2.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0401	51000 00101	240	628,7		628,7
2.2.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	983	0409			40 700,8	-40,0	40 660,8

2.2.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования город Ломоносов в соответствии с перечнем дорог, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга» на 2016 год.	983	0409	79500 00111		40 700,8	-40,0	40 660,8
2.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0409	79500 00111	200	40 700,8	-40,0	40 660,8
2.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0409	79500 00111	240	40 700,8	-40,0	40 660,8
3.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	983	0500			75 049,1	40,0	75 089,1
3.1.	Благоустройство	983	0503			75 049,1	40,0	75 089,1
3.1.1.	Расходы на установку, содержание и ремонт ограждений газонов на территории муниципального образования	983	0503	60000 00131		512,1	0,0	512,1
3.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00131	200	512,1	0,0	512,1
3.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00131	240	512,1		512,1
3.1.2.	Расходы на ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора на территории муниципального образования город Ломоносов	983	0503	60000 00141		1 628,3	0,0	1 628,3
3.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00141	200	1 628,3	0,0	1 628,3
3.1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00141	240	1 628,3		1 628,3
3.1.3.	Расходы на уборку водных акваторий на территории муниципального образования город Ломоносов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга	983	0503	60000 00142		3 000,0	-579,5	2 420,5
3.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00142	200	3 000,0	-579,5	2 420,5
3.1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00142	240	3 000,0	-579,5	2 420,5
3.1.4.	Расходы по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения муниципального образования город Ломоносов	983	0503	60000 00143		5 099,9	0,0	5 099,9
3.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00143	200	5 099,9	0,0	5 099,9
3.1.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00143	240	5 099,9		5 099,9
3.1.5.	Расходы на выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования город Ломоносов	983	0503	60000 00163		717,8	0,0	717,8
3.1.5.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00163	200	717,8	0,0	717,8
3.1.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00163	240	717,8		717,8



3.1.6.	Расходы по устройству искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях муниципального образования город Ломоносов	983	0503	60000 00501		100,0	0,0	100,0
3.1.6.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00501	200	100,0	0,0	100,0
3.1.6.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00501	240	100,0		100,0
3.1.7.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территории муниципального образования город Ломоносов за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	983	0503	60000 G3160		32 095,7	0,0	32 095,7
3.1.7.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 G3160	200	32 095,7	0,0	32 095,7
3.1.7.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 G3160	240	32 095,7		32 095,7
3.1.8.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и выезды, пешеходные дорожки на территории муниципального образования «	983	0503	79500 00132		5 092,1	0,0	5 092,1
3.1.8.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00132	200	5 092,1	0,0	5 092,1
3.1.8.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00132	240	5 092,1		5 092,1
3.1.9.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Озеленение территории муниципального образования город Ломоносов»	983	0503	79500 00151		2 730,2	40,0	2 770,2
3.1.9.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00151	200	2 730,2	40,0	2 770,2
3.1.9.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00151	240	2 730,2	40,0	2 770,2
3.1.10.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Содержание и обустройство территорий детских площадок, спортивных площадок, установка и содержание малых архитектурных форм , уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования»	983	0503	79500 00161		6 572,9	0,0	6 572,9
3.1.10.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00161	200	6 572,9	0,0	6 572,9
3.1.10.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00161	240	6 572,9		6 572,9
3.1.11.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Создание зон отдыха на территории муниципального образования город Ломоносов .»	983	0503	79500 00165		6 568,1	3 963,4	10 531,5
3.1.11.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00165	200	6 568,1	3 963,4	10 531,5
3.1.11.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00165	240	6 568,1	3 963,4	10 531,5

3.1.12.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Благоустройство внутридворовой территории по адресу Ораниенбаумский проспект д.37/1»	983	0503	79500 00167		10 932,0	-3 383,9	7 548,1
3.1.12.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00167	200	10 932,0	-3 383,9	7 548,1
3.1.12.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00167	240	10 932,0	-3 383,9	7 548,1
4.	ОБРАЗОВАНИЕ	983	0700			4 465,6	0,0	4 465,6
4.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	983	0705			173,5	0,0	173,5
4.1.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих»	983	0705	79500 00181		173,5	0,0	173,5
4.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0705	79500 00181	200	173,5	0,0	173,5
4.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0705	79500 00181	240	173,5		173,5
4.2.	Молодежная политика и оздоровление детей	983	0707			4 292,1	0,0	4 292,1
4.2.1	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан «	983	0707	79500 00191		2 397,9	0,0	2 397,9
4.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0707	79500 00191	200	2 397,9	-21,4	2 376,5
4.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0707	79500 00191	240	2 397,9	-21,4	2 376,5
4.2.1.2.	Иные бюджетные ассигнования	983	0707	79500 00191	800	0,0	21,4	21,4
4.2.1.2.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	983	0707	79500 00191	850		21,4	21,4
4.2.2.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования «	983	0707	79500 00561		1 894,2	0,0	1 894,2
4.2.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0707	79500 00561	200	1 894,2	0,0	1 894,2
4.2.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0707	79500 00561	240	1 894,2		1 894,2
5.	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	983	0800			7 925,1	0,0	7 925,1
5.1.	Культура	983	0801			7 925,1	0,0	7 925,1
5.1.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий, организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов на территории муниципального образования город Ломоносов»	983	0801	79500 00201		7 925,1	0,0	7 925,1
5.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0801	79500 00201	200	7 925,1	0,0	7 925,1
5.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0801	79500 00201	240	7 925,1		7 925,1

6.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	983	1000			11 306,2	0,0	11 306,2
6.1.	Социальное обеспечение населения	983	1003			1 403,5	0,0	1 403,5
6.1.1.	Назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований, в соответствии с законом Санкт-Петербурга	983	1003	50500 00231		1 403,5	0,0	1 403,5
6.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	983	1003	50500 00231	300	1 403,5	0,0	1 403,5
6.1.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	983	1003	50500 00231	310	1 403,5		1 403,5
6.2.	Охрана семьи и детства	983	1004			9 902,7	0,0	9 902,7
6.2.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	983	1004	51100 G0860		7 680,3	0,0	7 680,3
6.2.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	983	1004	51100 G0860	300	7 680,3	0,0	7 680,3
6.2.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	983	1004	51100 G0860	310	7 680,3		7 680,3
6.2.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	983	1004	51100 G0870		2 222,4	0,0	2 222,4
6.2.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	983	1004	51100 G0870	300	2 222,4	0,0	2 222,4
6.2.2.1.1.	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	983	1004	51100 G0870	320	2 222,4		2 222,4
7.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	983	1100			2 846,4	0,0	2 846,4
7.1.	Физическая культура	983	1101			1 556,4	0,0	1 556,4
7.1.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий « на 2016 год	983	1101	79500 00242		1 556,4	0,0	1 556,4
7.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	1101	79500 00242	200	1 556,4	0,0	1 556,4
7.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	1101	79500 00242	240	1 556,4		1 556,4
7.2.	Массовый спорт	983	1102			1 290,0	0,0	1 290,0
7.2.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий « на 2016 год	983	1102	79500 00241		1 290,0	0,0	1 290,0
7.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	1102	79500 00241	200	1 290,0	0,0	1 290,0
7.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	1102	79500 00241	240	1 290,0		1 290,0
	Итого расходов:					174 528,8	0,0	174 528,8

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям,  
группам видов расходов бюджета муниципального образования  
город Ломоносов на 2016 год**

№ п/п	Наименование целевых статей				Сумма (тыс. руб.)
		Раздел/ подраздел	Целевая статья	Вид рас- ходов	
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			31 606,9
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 223,4
1.1.1.	Расходы на содержание Главы муниципального образования город Ломоносов	0102	00200 00011		1 223,4
1.1.1.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	00200 00011	100	1 223,4
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования	0103			2 756,8
1.2.1.	Расходы на выплату компенсации депутатам Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе	0103	00200 00021		142,9
1.2.1.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 00021	100	142,9
1.2.2.	Расходы на содержание аппарата Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов	0103	00200 00022		2 613,9
1.2.2.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 00022	100	2 306,9
1.2.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	00200 00022	200	306,0
1.2.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	0103	00200 00022	800	1,0
1.3.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			18 706,7
1.3.1.		0104	00200 00031		1 253,7
1.3.1.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 00031	100	1 253,7
1.3.2.	Расходы на содержание и обеспечение деятельности Администрации муниципального образования город Ломоносов	0104	00200 00032		15 688,7
1.3.2.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 00032	100	14 298,7
1.3.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 00032	200	1 264,0
1.3.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	0104	00200 00032	800	126,0

1.3.3.	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	0104	00200 G0850		1 758,3
1.3.3.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 G0850	100	1 648,5
1.3.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 G0850	200	109,8
1.3.4.	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных нарушениях за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	0104	09200 G0100		6,0
1.3.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	09200 G0100	200	6,0
1.4.	Резервные фонды	0111			361,4
1.4.1.	Резервный фонд Администрации муниципального образования город Ломоносов	0111	07000 00061		361,4
1.4.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	0111	07000 00061	800	361,4
1.5.	Другие общегосударственные вопросы	0113			8 558,6
1.5.1.	Расходы по формированию архивных фондов органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов	0113	09000 00071		17,1
1.5.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09000 00071	200	17,1
1.5.2.	Расходы по уплате членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	0113	09200 00441		72,0
1.5.2.1.	Иные бюджетные ассигнования	0113	09200 00441	800	72,0
1.5.3.	Расходы по формированию и размещению муниципального заказа муниципального образования город Ломоносов	0113	09200 00461		103,9
1.5.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 00461	200	103,9
1.5.4.	Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения муниципального образования город Ломоносов «Информационный центр»	0113	09200 00462		8 365,6
1.5.4.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	09200 00462	100	5 100,8
1.5.4.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 00462	200	3 252,8
1.5.4.3.	Иные бюджетные ассигнования	0113	09200 00462	800	12,0
2	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			41 289,5
2.1.	Общэкономические вопросы	0401			628,7
2.1.1.	Расходы на участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории муниципального образования город Ломоносов	0401	51000 00101		628,7
2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0401	51000 00101	200	628,7
2.2.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			40 660,8
2.2.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования город Ломоносов в соответствии с перечнем дорог, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга» на 2016 год.	0409	79500 00111		40 660,8
2.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	79500 00111	200	40 660,8

3	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			75 089,1
3.1.	Благоустройство	0503			75 089,1
3.1.1.	Расходы на установку, содержание и ремонт ограждений газонов на территории муниципального образования	0503	60000 00131		512,1
3.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00131	200	512,1
3.1.2.	Расходы на ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора на территории муниципального образования город Ломоносов	0503	60000 00141		1 628,3
3.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00141	200	1 628,3
3.1.3.	Расходы на уборку водных акваторий на территории муниципального образования город Ломоносов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга	0503	60000 00142		2 420,5
3.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00142	200	2 420,5
3.1.4.	Расходы по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения муниципального образования город Ломоносов	0503	60000 00143		5 099,9
3.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00143	200	5 099,9
3.1.5.	Расходы на выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования город Ломоносов	0503	60000 00163		717,8
3.1.5.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00163	200	717,8
3.1.6.	Расходы по устройству искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях муниципального образования город Ломоносов	0503	60000 00501		100,0
3.1.6.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00501	200	100,0
3.1.7.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территории муниципального образования город Ломоносов за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	0503	60000 G3160		32 095,7
3.1.7.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 G3160	200	32 095,7
3.1.8.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и выезды, пешеходные дорожки на территории муниципального образования»	0503	79500 00132		5 092,1
3.1.8.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	79500 00132	200	5 092,1
3.1.9.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Озеленение территории муниципального образования город Ломоносов»	0503	79500 00151		2 770,2
3.1.9.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	79500 00151	200	2 770,2
3.1.10.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Содержание и обустройство территорий детских площадок, спортивных площадок, установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования»	0503	79500 00161		6 572,9
3.1.10.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	79500 00161	200	6 572,9



3.1.11.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Создание зон отдыха на территории муниципального образования город Ломоносов.»	0503	79500 00165		10 531,5
3.1.11.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	79500 00165	200	10 531,5
3.1.12.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Благоустройство внутридворовой территории по адресу: Ораниенбаумский проспект д.37 корп.1»	0503	79500 00167		7 548,1
3.1.12.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	79500 00167	200	7 548,1
4	ОБРАЗОВАНИЕ	0700			4 465,6
4.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			173,5
4.1.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих»	0705	79500 00181		173,5
4.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0705	79500 00181	200	173,5
4.2.	Молодежная политика и оздоровление детей	0707			4 292,1
4.2.1	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан «	0707	79500 00191		2 397,9
4.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707	79500 00191	200	2 376,5
4.2.1.2.	Иные бюджетные ассигнования	0707	79500 00191	800	21,4
4.2.2.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования «	0707	79500 00561		1 894,2
4.2.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707	79500 00561	200	1 894,2
5	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			7 925,1
5.1.	Культура	0801			7 925,1
5.1.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий, организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов на территории муниципального образования город Ломоносов»	0801	79500 00201		7 925,1
5.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	79500 00201	200	7 925,1
6	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			11 306,2
6.1.	Социальное обеспечение населения	1003			1 403,5
6.1.1.	Назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований, в соответствии с законом Санкт-Петербурга	1003	50500 00231		1 403,5
6.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	50500 00231	300	1 403,5
6.2.	Охрана семьи и детства	1004			9 902,7

6.2.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100 G0860		7 680,3
6.2.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100 G0860	300	7 680,3
6.2.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100 G0870		2 222,4
6.2.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100 G0870	300	2 222,4
7	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			2 846,4
7.1.	Физическая культура	1101			1 556,4
7.1.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий» на 2016 год	1101	79500 00242		1 556,4
7.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1101	79500 00242	200	1 556,4
7.2.	Массовый спорт	1102			1 290,0
7.2.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий» на 2016 год	1102	79500 00241		1 290,0
7.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1102	79500 00241	200	1 290,0
	Итого расходов:				174 528,8



## РЕШЕНИЕ

от 25.02.2016 № 51

### **О внесении изменений в Положение «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Постановлением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 28.08.2003 № 289» и отмене отдельных нормативных правовых актов Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов**

В связи с необходимостью приведения в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования город Ломоносов, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

1. Внести изменения в Положение «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Постановлением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 28.08.2003 № 289, изложив его в редакции, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу с момента вступления в силу настоящего Решения:

2.1. Постановление Муниципального Совета города Ломоносова от 18.09.2003 № 296 «Об утверждении Положения «О Реестре собственности муниципального образования город Ломоносов»;

2.2. Постановление Муниципального Совета города Ломоносова от 09.12.2004 № 39 «О принятии Положения «О муниципальном имуществе, пришедшем в негодность»;

2.3. Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 30.01.2014 № 512 «Об установлении Порядка ведения Реестра муниципального имущества муниципального образования город Ломоносов».

3. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зрхова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования город Ломоносов

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования город Ломоносов» (далее – Положение) определяет и устанавливает порядок реализации муниципальным образованием город Ломоносов полномочий собственника имущества по владению, использованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования город Ломоносов (далее - муниципальным имуществом).

1.2 Термины, используемые в настоящем Положении:

«**Муниципальное имущество**» - имущество, принадлежащее муниципальному образованию город Ломоносов на праве собственности.

«**Управление имуществом**» - организованный процесс принятия и исполнения решений в области учёта муниципального имущества, контроля и регулирования имущественных отношений, осуществляемых органами местного самоуправления муниципального образования.

«**Распоряжение имуществом**» - действия уполномоченных органов местного самоуправления муниципального образования по определению и изменению юридического статуса муниципального имущества, в том числе передача его юридическим и физическим лицам в собственность (или иное вещное право), безвозмездное пользование, доверительное управление, аренда, залог.

«**Казна муниципального образования**» - средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закреплённое за муниципальными предприятиями и учреждениями.

«**Реестр муниципального имущества муниципального образования**» - информационная система, содержащая перечень объектов муниципальной собственности и сведения, характеризующие эти объекты.

1.3. Под управлением муниципальным имуществом в настоящем Положении подразумевается:

- учет пользователей муниципального имущества;
- инвентаризация муниципального имущества;
- контроль за соблюдением условий договоров аренды, купли - продажи, доверительного управления и других договоров, объектом которых является муниципальное имущество;
- контроль хозяйственно-финансовой деятельности муниципальных предприятий и учреждений;
- учреждение муниципальных предприятий и учреждений;
- реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений;
- участие в создании некоммерческих организаций, хозяйственных обществ (товариществ) в форме акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью для решения вопросов местного значения;
- участие в создании муниципального и межмуниципального печатного средства массовой информации;

1.4. Управление имуществом МО г. Ломоносов осуществляется Администрацией муниципального образования город Ломоносов (далее – Администрация) в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, федеральными законами, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, Уставом муниципального образования город Ломоносов и настоящим Положением.

1.5. Под распоряжением муниципальным имуществом в настоящем Положении подразумевается:

- приватизация;
- продажа движимого имущества;
- сдача муниципального имущества в аренду;
- передача имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление и доверительное управле-

ние;

- участие муниципальным имуществом в уставных капиталах предприятий и организаций;
- передача в залог;
- передача в безвозмездное пользование;
- передача муниципального имущества в федеральную собственность и государственную собственность города Санкт-Петербурга.

1.6. Функции специального уполномоченного органа, осуществляющего от имени муниципального образования город Ломоносов полномочия собственника по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, выполняет Администрация.

1.7. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

1.8. Финансирование деятельности Администрации по управлению и распоряжению муниципальным имуществом муниципального образования город Ломоносов осуществляется из средств местного бюджета.

1.9. В собственности муниципального образования город Ломоносов может находиться имущество, определенное ч.1 и ч.5 ст. 37 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

## **2.СИСТЕМА ОРГАНОВ ПО УПРАВЛЕНИЮ И РАСПОРЯЖЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

1.1. Систему органов управления и распоряжения муниципальным имуществом составляют Муниципальный Совет и Администрация муниципального образования город Ломоносов.

1.2. Полномочия Муниципального Совета в области управления имуществом:

1.2.1. Муниципальный Совет:

- принимает в соответствии с Уставом муниципального образования город Ломоносов решения, устанавливающие порядок владения, управления и распоряжения муниципальным имуществом;
- осуществляет контроль за реализацией порядка владения, управления и распоряжения муниципальным имуществом;
- утверждает Реестр муниципального имущества;
- определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнения работ, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;
- определяет условия приобретения, создания, преобразования объектов муниципальной собственности;
- утверждает перечень объектов муниципальной собственности.

1.3. Полномочия Главы Администрации:

1.3.1. Глава Администрации:

- возглавляет разработку и представляет на утверждение Муниципальному Совету проекты решений по установлению порядка управления распоряжения муниципальным имуществом;
- подписывает договоры и соглашения по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом;
- организует разработку и обеспечивает реализацию муниципальных (ведомственных целевых) программ и проектов, направленных на повышение эффективности использования, управления и распоряжения муниципальным имуществом;
- принимает решения об участии муниципального образования в хозяйственных обществах и товариществах, определяет вид имущества, составляющего вклад муниципального образования в хозяйственные общества и товарищества;
- назначает, отзывает и организует деятельность доверенных представителей муниципального образования город Ломоносов в органах управления хозяйственных обществ;
- принимает решения о передаче предприятий в целом, как имущественных комплексов, в залог, предоставляет их в аренду и доверительное управление;
- принимает решение о приобретении имущества в муниципальную собственность;
- утверждает методики определения размера минимальной арендной платы за пользование объектами движимого и недвижимого муниципального имущества;

- предоставляет льготы по пользованию муниципальным имуществом.

#### 1.4. Полномочия Администрации:

##### 1.4.1. Администрация вносит предложения:

- по созданию муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений;
- по ликвидации подведомственных муниципальных унитарных предприятий и учреждений;
- по реорганизации подведомственных муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений в форме преобразования;
- по закреплению муниципальной собственности;
- по участию муниципального образования город Ломоносов в хозяйственных обществах и товариществах.

##### 1.5. Специальные полномочия Администрации:

- участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов;
- определяет стоимость движимого имущества, акций, долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ или товариществ либо иного не относящегося к недвижимости имущества, подлежащего учёту в реестрах муниципального имущества;
- организует проведение инвентаризации и оценки муниципального имущества;
- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества;
- разрабатывает проекты соответствующих правовых актов, перечни объектов городской и федеральной собственности при передаче их в муниципальную собственность, и обеспечивает проведение процедуры передачи имущества в установленном законом порядке;
- согласовывает документы по передаче объектов федеральной собственности в собственность муниципальных образований, в случаях, установленных федеральным законодательством;
- осуществляет по решению Муниципального Совета мероприятия по ликвидации и реорганизацию муниципальных унитарных предприятий в форме слияния, присоединения, разделения и выделения;
- в установленном порядке обеспечивает представление интересов муниципальных образований в органах управления хозяйственных обществ, часть акций или доли и вклады которых находятся в муниципальной собственности;
- выступает арендодателем, залогодателем недвижимого имущества, составляющего казну муниципального образования, а также имущества, закреплённого на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;
- даёт согласие на совершение муниципальными унитарными предприятиями сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий,
- уступкой требования, с иными обременениями;
- даёт согласие на совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя муниципального унитарного предприятия;
- передаёт в установленном порядке муниципальное имущество в хозяйственное ведение, оперативное управление и на ином вещном праве (безвозмездное пользование, доверительное управление) юридическим и физическим лицам;
- согласовывает в установленном законом порядке списание муниципального имущества, продажу активов муниципальных унитарных предприятий и учреждений заключает договоры (купли-продажи, мены, дарения, ренты) на приобретение в муниципальную собственность объектов недвижимого имущества, а также отчуждение объектов недвижимого имущества;
- от имени муниципального образования исполняет полномочия собственника муниципального имущества при решении вопросов и реализации процедуры несостоятельности (банкротства) муниципальных унитарных предприятий, а также хозяйственных обществ и товариществ, в капитале которых имеется доля муниципальной собственности;
- обеспечивает в пределах своей компетенции защиту имущественных прав муниципального образования при ведении дел в суде, арбитражном суде, третейском суде, исполняя полномочия истца, ответчика либо третьего лица;
- осуществляет методическое обеспечение органов местного самоуправления муниципального образования по вопросам управления, распоряжения муниципальным имуществом;
- осуществляет полномочия собственника от имени муниципального образования по владению и распоряжению объектами приватизации до момента их продажи;
- от имени муниципального образования осуществляет продажу объектов приватизации в соответствии с заключёнными соглашениями;

- ведёт статистическую и бухгалтерскую отчётность о движении денежных средств, полученных в результате приватизации муниципального имущества;
- ведёт в установленном порядке учёт акций (долей в уставном капитале) хозяйственных обществ, принадлежащих муниципальному образованию, а также учёт обязательств покупателей, определённых договорами купли-продажи муниципального имущества;
- получает и перечисляет в соответствующие бюджеты денежные средства, полученные в результате приватизации муниципального имущества, в соответствии с нормами, установленными Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- в случаях, предусмотренных планами приватизации предприятий, обменивает их акции на акции других акционерных обществ.

### **3. УЧЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

3.1. Учет имущества, находящегося в муниципальной собственности и закрепленного за Администрацией МО г. Ломоносов, осуществляется Администрацией.

3.2. Учет имущества, находящегося в муниципальной собственности и закрепленного за МС МО г. Ломоносов, осуществляется МС МО г. Ломоносов.

3.3. Учет имущества, находящегося в оперативном управлении и закрепленного за муниципальным учреждением, осуществляется учреждением.

3.4. Учет имущества, находящегося в муниципальной собственности и составляющего муниципальную казну осуществляется Администрацией.

3.5. Учет имущества, в том числе составляющего муниципальную казну, осуществляется в порядке, определяемом правовыми актами Министерства финансов РФ.

3.6. В целях создания единой информационной базы по объектам муниципальной собственности для учета имущества, находящегося в муниципальной собственности, Администрацией ведется реестр муниципального имущества МО г. Ломоносов (далее – Реестр муниципального имущества).

3.7. Ведение Реестра муниципального имущества осуществляется в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утверждённого Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

3.8. Находящееся в муниципальной собственности МО г. Ломоносов движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, либо иное не относящееся к недвижимости имущество подлежит учету в Реестре муниципального имущества в случае, когда размер его стоимости превышает пятьсот тысяч рублей.

### **4. ИМУЩЕСТВО В СОСТАВЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ**

1.1. Управление муниципальным имуществом, находящимся в составе муниципальной казны, осуществляется Администрацией.

1.2. Распоряжение муниципальным имуществом, находящимся в составе муниципальной казны, осуществляется Администрацией по согласованию с МС МО г. Ломоносов.

1.3. Содержание муниципального имущества осуществляется за счет средств бюджета МО г. Ломоносов. Порядок ведения инвентарного и аналитического учета объектов имущества, находящегося в составе муниципальной казны, устанавливается муниципальным правовым актом Администрации.

1.4. Основанием для отнесения имущества, находящегося в собственности муниципального образования в состав муниципальной казны является факт прекращения права оперативного управления муниципальным учреждением или права хозяйственного ведения муниципальным предприятием в отношении указанного имущества, если указанное имущество при этом остается в собственности муниципального образования.

1.5. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, включается в состав муниципальной казны муниципальным правовым актом Администрации на основании соответствующего акта по факту прекращения права оперативного управления муниципальным учреждением или права хозяйственного ведения муниципальным предприятием в отношении имущества включаемого в состав муниципальной казны.

### **5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ, ЗАКРЕПЛЕННЫМ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

1.1. Муниципальное учреждение (далее - учреждение) создаётся на основании правового акта Администрации для исполнения функций некоммерческого характера. Учредителем учреждения от имени му-



ниципального образования город Ломоносов выступает Администрация.

1.2. Устав учреждений утверждается Администрацией.

1.3. Реорганизация и ликвидация учреждения осуществляется на основании постановления Администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4. Финансирование содержания и деятельности учреждения осуществляется за счёт средств местного бюджета, а также иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.5. Учреждениям, за исключением учреждений, выполняющих функции органов местного самоуправления в соответствии с их уставами, может быть предоставлено право осуществлять хозяйственную деятельность, если она служит достижению уставных целей и соответствует им.

1.6. Всё имущество учреждения находится в муниципальной собственности и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

1.7. Состав имущества создаваемого учреждения определяется правовым актом Администрации.

1.7.1. Имущество учреждения формируется за счёт:

- имущества и финансовых средств местного бюджета, передаваемых учреждению в установленном порядке;

- имущества, приобретённого учреждением по гражданско-правовым сделкам;

- доходов от разрешённых учреждению видов хозяйственной деятельности;

- иных поступлений.

1.7.2. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретённым за счёт средств, выделенных по смете без согласия собственника.

1.7.3. Собственник вправе изъять у учреждения излишнее, не используемое, либо используемое не по назначению муниципальное имущество, и распорядиться им в установленном порядке.

1.7.4. Право хозяйственного ведения или право оперативного управления муниципальным имуществом, в отношении которого постановлением Администрации принято решение о закреплении за учреждением, возникает у этого учреждения с момента передачи имущества, а по объектам недвижимого имущества - с момента регистрации этого права.

1.7.5. Продукция и доходы от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативного управления, а также имущество, приобретённое учреждением по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение или оперативное управление учреждений в порядке, установленном, федеральными законами и иными правовыми актами.

1.7.6. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления имуществом прекращаются по основаниям и в порядке, предусмотренном федеральными законами и иными правовыми актами, а также в случае правомерного изъятия указанного имущества.

1.7.7. Управление учреждением осуществляет его руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Администрации. Права, обязанности и условия деятельности руководителя, а также взаимная ответственность сторон, определяются в контракте, заключаемом с руководителем.

1.8. Контроль за деятельностью муниципальных учреждений.

1.8.1. Учреждения:

- осуществляют оперативный учёт результатов своей деятельности, ведут бухгалтерский и статистический учёт и отчётность в установленном законодательством порядке, сроках и объёме;

- представляют в установленные сроки и по установленной форме отчеты о своей деятельности;

- представляют уполномоченным государственным органам отчеты и информацию, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации;

- за искажение представляемых данных несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

1.8.2. Ревизии и проверки деятельности учреждений проводятся в установленном порядке на основании правового акта Администрации или уполномоченных государственных органов.

## **6. ПОРЯДОК РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

1.1. Органы местного самоуправления вправе распоряжаться муниципальным имуществом путем передачи его в аренду, в безвозмездное пользование, в хозяйственное ведение, в оперативное управление, купли-продажи имущества, мены и совершения иных, не запрещенных сделок.

1.2. Отчуждение движимого и недвижимого муниципального имущества в собственность юридических и физических лиц осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

1.3. Муниципальное имущество может передаваться в федеральную собственность, собственность Санкт-Петербурга, муниципальную собственность иных муниципальных образований в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

1.4. В целях повышения эффективности решения социально значимых вопросов местного значения, рационального использования муниципального имущества, его надлежащего содержания, в безвозмездное пользование может быть передано имущество, являющееся муниципальной собственностью и учтенное в Реестре муниципальной собственности. Объектами муниципальной собственности, переданными в безвозмездное пользование, могут быть предприятия и другие имущественные комплексы, здания, отдельные помещения и части зданий, сооружения, оборудование, транспортные средства и другое муниципальное имущество, которое не теряет своих натуральных свойств в процессе его использования. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется по договору безвозмездного пользования (договору ссуды).

1.5. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закреплённого на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением предоставления указанных прав на такое имущество:

1.5.1. на основании международных договоров Российской Федерации, федеральных законов, устанавливающих иной порядок распоряжения этим имуществом, решений суда, вступивших в законную силу;

1.5.2. государственным органам, органам местного самоуправления, а также государственным внебюджетным фондам;

1.5.3. государственным и муниципальным учреждениям;

1.5.4. некоммерческим организациям, созданным в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений), объединений работодателей, товариществ собственников жилья, социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими деятельности, направленной на решение социальных проблем, а также других видов деятельности, предусмотренных статьёй 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

1.5.5. медицинским организациям, организациям, осуществляющим образовательную деятельность;

1.5.6. для размещения сетей связи, объектов почтовой связи;

1.5.7. лицу, обладающему правами владения и (или) пользования сетью инженерно-технического обеспечения, в случае, если передаваемое имущество является частью соответствующей сети инженерно-технического обеспечения и данная часть сети и сеть являются технологически связанными в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности;

1.5.8. для предоставления муниципальной преференции в порядке, установленном гл. 5 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

1.5.9. лицу, с которым заключён муниципальный контракт по результатам конкурса или аукциона, проведённых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», если предоставление указанных прав было предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе для целей исполнения этого муниципального контракта. Срок предоставления указанных прав на такое имущество не может превышать срок исполнения муниципального контракта;

1.5.10. на срок не более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев (предоставление указанных прав на такое имущество одному лицу на совокупный срок более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев без проведения конкурсов или аукционов запрещается);

1.5.11. взамен недвижимого имущества, права в отношении которого прекращаются в связи со сносом или с реконструкцией здания, строения, сооружения, которым или частью которого является такое недвижимое имущество, либо в связи с предоставлением прав на такое недвижимое имущество государственным или муниципальным организациям, осуществляющим образовательную деятельность, медицинским организациям. При этом недвижимое имущество, права на которое предоставляются, должно быть равнозначным ранее имевшемуся недвижимому имуществу по месту расположения, площади и определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, стоимости. Условия, при которых недвижимое имущество признаётся равнозначным ранее имевшемуся недвижимому имуществу, устанавливаются федеральным антимонопольным органом;



1.5.12. правопреемнику приватизированного унитарного предприятия в случае, если такое имущество не включено в состав подлежащих приватизации активов приватизированного унитарного предприятия, но технологически и функционально связано с приватизированным имуществом и отнесено федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается, или к объектам, которые могут находиться только в государственной или муниципальной собственности;

1.5.13. являющееся частью или частями помещения, здания, строения или сооружения, если общая площадь передаваемого имущества составляет не более чем двадцать квадратных метров и не превышает десять процентов площади соответствующего помещения, здания, строения или сооружения, права на которые принадлежат лицу, передающему такое имущество;

1.5.14. лицу, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе или аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией или документацией об аукционе, а также лицу, признанному единственным участником конкурса или аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе или аукционе и конкурсной документацией или документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса или аукциона. При этом для организатора торгов заключение предусмотренных настоящей частью договоров в этих случаях является обязательным;

1.5.15. передаваемое в субаренду или в безвозмездное пользование лицом, которому права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества предоставлены по результатам проведения торгов или в случае, если такие торги признаны несостоявшимися, либо в случае, если указанные права предоставлены на основании муниципального контракта или на основании подпункта 6.5.1.

## **7. СПИСАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

1.1. Муниципальное имущество МО г. Ломоносов подлежит списанию в случаях:

- а) продажи;
- б) приведения в негодность вследствие морального (несоответствие свойств вещи современному уровню техники или иной области знаний) и физического износа (несоответствие свойств вещи ее первоначальному состоянию);
- в) ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях, нарушения нормальных условий эксплуатации и по другим причинам;
- г) недостачи и порчи, выявленных при инвентаризации основных средств;
- д) частичной ликвидации при реконструкции;
- е) реализации программ развития социальной и инженерной инфраструктуры, повышения уровня благоустройства.

1.2. Имущество подлежит списанию лишь в тех случаях, когда восстановить его невозможно или экономически нецелесообразно, а также когда оно не может быть в установленном порядке реализовано или передано другим юридическим и физическим лицам.

1.3. Начисленная амортизация в размере 100 процентов стоимости на имущество, которое пригодно для дальнейшей эксплуатации (использования), не может само по себе служить основанием для принятия решения о списании указанного имущества по причине полной амортизации и (или) нулевой остаточной стоимости.

1.4. Основанием для списания объектов муниципального имущества является распоряжение Администрации МО г. Ломоносов с указанием наименования объекта муниципальной собственности, его индивидуализирующих характеристик, причины его списания.

1.5. Для списания муниципального имущества Администрация издает распоряжение о создании комиссии по принятию к учету и списанию с учета основных средств и нематериальных активов (далее – комиссия). Регламент работы и состав комиссии определяются правовым актом Администрации.

1.6. Рассмотрение вопроса о списании муниципального имущества, осуществляется комиссией на основании:

- акта о непригодности имущества для дальнейшего использования;
- сведений о техническом состоянии имущества, пришедшего в негодность, позволяющих сделать вывод о возможности и целесообразности его дальнейшего использования (акты, заключения специалистов, решения, фото-, кино-, видеоматериалы и т.п.);
- сведений о возможности дальнейшего использования имущества, пришедшего в негодность, или его составных частей и об их оценке (оценка производится на основе действующих на этот момент рыночных цен на аналогичное имущество в том же состоянии);
- сведений о мерах по выявлению лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие

имущества из эксплуатации, предложения по привлечению этих лиц к ответственности, установленной действующим законодательством, либо указание на невозможность привлечения виновных лиц к ответственности с указанием причин.

1.7. Комиссия отказывает в списании имущества, если:

1.7.1. представленные документы не подтверждают непригодность имущества для дальнейшего использования по целевому назначению либо невозможность или экономическую нецелесообразность его ремонта (восстановления);

1.7.2. представленные документы не подтверждают принятие всех возможных мер по установлению места нахождения имущества (в случае списания имущества, местонахождение которого неизвестно).

1.8. Результаты принятого комиссией решения о списании муниципального имущества оформляются соответствующим протоколом, в котором должны быть указаны все реквизиты, описывающие списываемый объект.

1.9. Протокол подписывается всеми членами комиссии.

1.10. Уничтожение основных средств до принятия решения комиссией не допускается.

1.11. Муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения и муниципальные казенные предприятия в установленном порядке самостоятельно осуществляют списание основных средств, мягкого и хозяйственного инвентаря, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения (оперативного управления), балансовая стоимость которого не превышает 20 000 (двадцать тысяч) рублей, за исключением автотранспортных средств и недвижимого имущества.

1.12. Списание иного имущества, не указанного, в пункте 7.11 настоящего Положения (за исключением автотранспортных средств), осуществляется учреждением по предварительному письменному согласованию с Главой Администрации.

1.13. Учреждения осуществляют списание недвижимого имущества, автотранспортных средств в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением при наличии письменного положительного заключения комиссии Администрации.

1.14. Для списания (сноса) недвижимого муниципального имущества (далее - объект) дополнительно представляются:

- документ, подтверждающий право владения объектом недвижимости и земельным участком под объектом.
- фотографии объектов недвижимости, планируемых к списанию;
- технический паспорт на объект;
- техническое заключение о состоянии объекта.

1.15. Решение об имуществе, пришедшем в негодность, подлежит исполнению не позднее одного месяца с момента его принятия.

1.16. Уничтожение имущества должно обеспечивать безопасность граждан и сохранность чужого имущества.

1.17. Уничтожение, утилизация имущества осуществляется тем органом местного самоуправления или муниципальным учреждением, на балансе которого находится это муниципальное имущество, кроме случаев, когда законодательством установлено требование о проведении работ по уничтожению имущества только специализированной организацией.

1.18. Денежные средства, полученные от утилизации списанного имущества, подлежат перечислению в бюджет МО г. Ломоносов.

1.19. В случае разборки, демонтажа списанного имущества, в отношении которого комиссией установлена возможность использования или реализации отдельных узлов, деталей, материалов, это имущество (узлы, детали, материалы и т.д.) принимаются на учет соответствующим органом местного самоуправления или муниципальным учреждением.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. В случаях нарушения настоящего Положения, виновные в этом лица привлекаются к ответственности в установленном порядке.

1.2. Настоящее Положение применяется в случаях, когда законодательством не установлен иной порядок списания соответствующего имущества.

## РЕШЕНИЕ

от 25.02.2016 № 52

### **О внесении изменений в Положение «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 20.02.2014 №521**

В соответствии с Федеральным законом от 05.10.2015 № 285-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части установления обязанности лиц, замещающих государственные должности и иных лиц сообщать о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», принимая во внимание предложение прокурора Петродворцового района Санкт-Петербурга от 26.01.2016 № 1, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

1. Внести в Положение «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 20.02.2014 № 521 следующие изменения:

1.1. Дополнить частью 4\_1 следующего содержания:

«4\_1. При рассмотрении вопросов, являющихся предметом рассмотрения, комиссия руководствуется понятиями «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», установленными статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»»;

1.2. Дополнить подпунктом 15.2.3 следующего содержания:

«15.2.3. заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

1.3. Дополнить подпунктом 15.2.4 следующего содержания:

«15.2.4. уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

1.4. Из пункта 16.2 второе предложение исключить;

1.5. Дополнить пунктом 16.3 следующего содержания:

«16.3. уведомление, указанное в подпункте 15.2.4 настоящего Положения, рассматривается работником, ответственным за работу по кадрам либо лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

1.6. Дополнить пунктом 16.4 следующего содержания:

«16.4. при подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в пункте 15.5 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в подпункте 15.2.4 и пункте 15.4 настоящего Положения, должностные лица, ответственные за работу по кадрам органа местного самоуправления имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим

обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель органа местного самоуправления или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

1.7. Пункт 17.1 изложить в следующей редакции:

«17.1. в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 15.2.2, 15.2.3, пунктом 15.4 настоящего Положения;»;

1.8. Дополнить частью 17\_1 следующего содержания:

«17\_1. Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в подпунктах 15.2.2 и 15.2.3 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.»;

1.9. Дополнить частью 17\_2 следующего содержания:

«17\_2. Уведомление, указанное в пункте 15.4 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.»;

1.10. Часть 18 изложить в следующей редакции:

«18. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в муниципальном органе. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с пунктом 15.2 настоящего Положения.»;

1.11. Дополнить частью 18\_1 следующего содержания:

«18\_1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных пунктом 15.2 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.».

1.12. Дополнить частью 26\_1 следующего содержания:

«26-1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 15.2.4 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) руководителю органа местного самоуправления принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.»;

1.13. Часть 31 изложить в следующей редакции:

«31. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются руководителю органа местного самоуправления, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.»;

1. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

## РЕШЕНИЕ

от 25.02.2016 № 53

**О принятии в первом чтении (за основу) Положения  
«О порядке реализации на территории муниципального образования город  
Ломоносов вопроса местного значения - обеспечение условий для развития  
на территории муниципального образования физической культуры и  
массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных  
мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных  
мероприятий муниципального образования»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования город Ломоносов, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

1. Принять в первом чтении (за основу) Положение «О порядке реализации на территории муниципального образования город Ломоносов вопроса местного значения – обеспечение условий для развития на территории муниципального образования город Ломоносов физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных культурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования» согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова



к Решению Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «О порядке реализации на территории муниципального образования город Ломоносов вопроса местного значения - обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования»  
от 25.02.2016 № 53

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования**

В соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и Уставом муниципального образования город Ломоносов настоящее Положение определяет правовые и организационные основы реализации вопроса местного значения - обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования город Ломоносов.

#### **1. Общие положения**

1.1. Осуществление мероприятий по развитию физической культуры и массового спорта находится в ведении Администрации муниципального образования город Ломоносов (далее - Администрация МО город Ломоносов, Администрация).

1.2. Функции по развитию физической культуры и спорта возлагаются на Администрацию МО город Ломоносов. Администрация МО город Ломоносов несет ответственность за целевое и эффективное использование бюджетных средств и муниципального имущества при организации и проведении мероприятий по развитию физической культуры и массового спорта.

1.3. Функции контроля за организацией и проведением мероприятий по обеспечению условий для развития на территории муниципального образования город Ломоносов физической культуры и массового спорта возлагаются на Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов и профильную комиссию Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов.

1.4. Перечень мероприятий в рамках ведомственных целевых программ мероприятий, направленных на реализацию вопроса местного значения по обеспечению условий для развития на территории муниципального образования город Ломоносов физической культуры и массового спорта на очередной финансовый год согласовывается Администрацией муниципального образования город Ломоносов с профильной комиссией Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов, после чего утверждается Главой Администрации МО город Ломоносов.

1.5. Финансирование мероприятий производится за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов, в рамках ведомственных целевых программ направленных на решение вопроса местного значения по обеспечению условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования город Ломоносов

1.6. При осуществлении на территории муниципального образования города Ломоносова мероприятий по развитию физической культуры и спорта органы местного самоуправления города Ломоносова взаимодействуют с органами исполнительной власти Санкт-Петербурга, военными комиссариатами, учреждениями образования, культуры, спорта, туризма, а также с ветеранскими и другими общественными организациями.

## **2. Основные задачи**

2.1. Деятельность Администрации МО город Ломоносов при организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий направлена на решение следующих задач:

- создание условий для жителей, проживающих на территории муниципального образования город Ломоносов, возможностью заниматься физической культурой и спортом;
- формирование у населения устойчивого интереса к регулярным занятиям физической культурой и спортом, здоровому образу жизни;
- обеспечение эффективного использования муниципальных и государственных спортивных сооружений;
- поддержка спортивных и физкультурных коллективов, дворовых команд, организованных из жителей муниципального образования и созданных при клубах, общественных организациях, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования;
- улучшение качества физического воспитания населения;
- организация здорового активного отдыха.

## **3. Основные принципы, виды и формы работы по развитию физической культуры и спорта**

3.1. Обеспечение условий для развития массовой физической культуры и спорта на территории муниципального образования город Ломоносов основывается на следующих принципах:

3.1.1. Обеспечение права каждого на свободный доступ к физической культуре и спорту как к необходимым условиям развития физических, интеллектуальных и нравственных способностей личности, права на занятия физической культурой и спортом для всех категорий граждан и групп населения.

3.1.2. Непрерывность и преемственность процесса физического воспитания и образования для всех категорий и групп населения.

3.2. Основными видами и формами деятельности по развитию физической культуры и спорта являются:

3.2.1. Организация и проведение соревнований, первенств, кубков, турниров, спартакиад, мероприятий по подведению итогов работы в области физической культуры и массового спорта;

3.2.2. Обеспечение спортивных команд и граждан, участвующих в физкультурных и спортивных мероприятиях на территории муниципального образования спортивным инвентарем;

3.2.3. Организация работы бесплатных спортивных секций для жителей муниципального образования и учащихся учреждений образования, расположенных на территории муниципального образования, с привлечением квалифицированных специалистов;

3.2.4. Обеспечение участников и победителей физкультурных и спортивных мероприятий, тренеров спортивных коллективов, руководителей организаций, предоставляющих спортивные сооружения на безвозмездной или льготной основе для занятий физической культурой и спортом жителям муниципального образования наградной атрибутикой (благодарственные письма, грамоты, дипломы, медали, памятные подарки и сувениры).

3.2.5. Предоставление спортивных сооружений на безвозмездной основе для занятий физической культурой и спортом жителям муниципального образования;

3.2.6. Заключение муниципальных контрактов на предоставление спортивных сооружений, находящихся на территории муниципального образования город Ломоносов для занятий жителей муниципального образования в соответствии с ведомственной целевой программой;



3.2.7 Организация медицинского сопровождения физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления муниципального образования;

3.2.8. Организация информационного сопровождения мероприятий;

3.2.9. Издание информационных, агитационных и иных материалов для привлечения населения к занятиям физической культурой и спортом;

3.2.10. Организация антинаркотической пропаганды среди жителей путем привлечения к занятиям физической культурой и спортом;

3.2.11. Участие в создании условий для развития физической культуры и массового спорта лиц различных уровней возможностей здоровья;

3.2.12. Проведение устных консультаций, рассмотрение обращений граждан и организаций по решению вопросов местного значения в области физической культуры и спорта;

3.3. Взаимодействие Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов, Администрации муниципального образования город Ломоносов, органов государственной власти и общественных физкультурно-спортивных объединений в вопросах развития физической культуры и спорта на территории муниципального образования город Ломоносов:

3.3.1. Организация и проведение (финансирование, софинансирование) межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования;

3.3.2. Координация в установленном законодательством порядке своей деятельности с физкультурно-спортивными объединениями (движениями), находящимися на территории муниципального образования город Ломоносов;

3.3.3. Иные виды мероприятий в рамках ведомственной целевой программы по обеспечению условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организации и проведению официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования.

#### **4. Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта**

4.1. Ежегодно Администрация МО город Ломоносов, в порядке и сроки, установленные Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Ломоносов, разрабатывает и утверждает ведомственную целевую программу по развитию физической культуры и массового спорта (далее по тексту - программа). Программа содержит план мероприятий, определяет сроки их проведения, расходы на проведение и подлежит обнародованию.

4.2. Муниципальный Совет города Ломоносова на основании утвержденной программы при принятии местного бюджета на очередной финансовый год утверждает размер ассигнований, необходимых для реализации мероприятий программы.

4.3. Организация и проведение конкретного физкультурно-оздоровительного и спортивного мероприятия возможна исключительно при условии, что данное мероприятие содержится в плане мероприятий либо после внесения соответствующих изменений в план.

4.4. Проведение работ по организации мероприятий может осуществляться как силами Администрации, так и силами сторонних организаций, путем заключения муниципальных контрактов, либо на основании соглашений о взаимодействии.

4.5. Расходование денежных средств на организацию и проведение мероприятий производится за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели ведомственной структурой расходов местного бюджета по соответствующим направлениям расходов. Состав расходов на конкретное мероприятие определяется программой.

4.6. По итогам проведенного мероприятия исполнителями в Администрацию предоставляется отчетная документация о целевом использовании выделенных средств;

#### **5. Порядок расходования денежных средств на организацию и проведение мероприятий**

## **по развитию физической культуры и массового спорта**

5.1. Расходование денежных средств по обеспечению мероприятий производится за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели местным бюджетом на соответствующий финансовый год, а также в соответствии с положениями о проведении отдельных мероприятий.

5.2. Под расходами на организацию и проведение мероприятий, участие в организации и проведении мероприятий понимаются следующие виды расходов:

5.2.1. Перечисление денежных средств исполнителям, получившим право на оказание услуг по организации и обеспечению условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования в результате процедур по размещению муниципального заказа в соответствии с действующим законодательством;

5.2.2. Затраты на аренду спортивных залов и площадок;

5.2.3. Затраты на оформление места проведения мероприятий;

5.2.4. Затраты на расходные материалы для оформления пространства мероприятий;

5.2.5. Затраты на аренду оборудования и технических средств, необходимых для подготовки, организации и проведения мероприятия;

5.2.6. Затраты на организацию медицинского обеспечения физкультурных и спортивных мероприятий и страховку участников мероприятий;

5.2.7. Затраты на обеспечение спортивных команд и граждан, участвующих в физкультурных и спортивных мероприятиях на территории муниципального образования, спортивным инвентарем;

5.2.8. Затраты на приобретение наградной атрибутики для участников и победителей физкультурных и спортивных мероприятий (благодарственные письма, грамоты, дипломы, медали, памятные подарки и сувениры)

5.2.9. Затраты на издание информационных, агитационных и иных материалов для привлечения населения к занятиям физической культурой и спортом;

5.2.10. Прочие необходимые для организации и проведения мероприятий расходы.

## **6. Организация работы**

6.1. Мероприятия могут проводиться на разных площадках муниципального образования город Ломоносов в зависимости от вида, цели проводимого мероприятия и аудитории.

6.2. Участие жителей муниципального образования в мероприятиях муниципального образования, финансирование которых предусмотрено из бюджетных источников, является бесплатным.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Администрация МО город Ломоносов ежегодно представляет в Муниципальный Совет города Ломоносова вместе с отчетом об исполнении местного бюджета сведения о проведенных мероприятиях, выполненных программах (планах) по данному вопросу и расходовании финансовых средств на их выполнение.

7.2. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом внутригородского муниципального образования город Ломоносов.

## РЕШЕНИЕ

от 25.02.2016 № 54

**О принятии в первом чтении (за основу) Положения «О порядке реализации вопроса местного значения – содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации»**

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», п. 3 ст. 11 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», ст. 8 закона Санкт-Петербурга от 20.10.2005 № 514-76 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Санкт-Петербурге», п. 2 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24.10.2007 № 1393 «Об организации подготовки и обучения населения Санкт-Петербурга в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного техногенного характера», Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 07.02.2008 № 120 «О порядке сбора и обмена в Санкт-Петербурге информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом муниципального образования город Ломоносов, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

1. Принять в первом чтении (за основу) Положение «О порядке реализации вопроса местного значения – содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации» в соответствии с приложением.

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О порядке реализации вопроса местного значения – содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 (ред. от 25.12.2015) «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и Уставом муниципального образования город Ломоносов.

1.2. Содействие в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации организуется и ведется на территории муниципального образования город Ломоносов в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, а также настоящим Положением.

#### **2. Полномочия органов местного самоуправления**

2.1. К вопросу местного значения муниципального образования город Ломоносов содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации относятся:

2.3.1. Содействие исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

2.3.2. Содействие исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в информировании населения муниципального образования об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территории муниципального образования;

#### **3. Цели и порядок передачи информации**

3.1. Сбор и обмен информацией осуществляется Администрацией муниципального образования город Ломоносов в целях своевременного оповещения и информирования населения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях на территории муниципального образования город Ломоносов.

3.2. Информация о чрезвычайных ситуациях объектом (источником) аварии, катастрофы, очевидцем стихийного бедствия передается в администрацию Петродворцового района Санкт-Петербурга, а также в службы постоянной готовности (охраны общественного порядка, медицинская, противопожарная - по необходимости), которые в порядке взаимодействия информируют друг друга.

3.3. Информация в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций включает в себя сведения:

- об угрозе (прогнозе) чрезвычайных ситуаций и их возможных последствиях;
- о состоянии радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности;
- о предлагаемых мерах по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций;
- о фактах и основных параметрах чрезвычайных ситуаций;
- о мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в зонах чрезвычайных ситуаций;
- о характере деятельности организаций и их потенциальной опасности.

3.4. Информация может передаваться по всем действующим каналам и видам связи, в том числе с использованием электронной почты.

3.5. Чрезвычайная информация об угрозе и фактах возникновения чрезвычайных ситуаций передается дежурно-диспетчерскими службами ГУ по делам ГО и ЧС и управлений по делам ГО и ЧС немедленно с использованием любых имеющихся в их распоряжении средств связи и установленных паролей срочности передачи информации (по телефону - «БЕДСТВИЕ», по телеграфу - «ШТОРМ»).

3.6. Обмен информацией осуществляется по телефонным, телеграфным и радиоканалам связи и предусматривает передачу следующих данных:

- о прогнозе и фактах возникновения чрезвычайных ситуаций;
- о масштабах чрезвычайных ситуаций, ходе и итогах их ликвидации;
- о состоянии природной среды и потенциально опасных объектов;
- о стихийных гидрометеорологических и других природных явлениях;
- по управлению силами и средствами наблюдения, контроля и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.7. Информация о чрезвычайных ситуациях передается:

а) экстренное уведомление и оповещение о прогнозе и факте чрезвычайных ситуаций регионального и местного масштаба, информация по экстренному управлению силами и средствами ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и другая экстренная информация - незамедлительно вне зависимости от времени суток.

б) срочная информация о развитии обстановки при чрезвычайных ситуациях и о ходе работ по их ликвидации, срочная справочная информация - не позднее 2-х часов с момента уведомления о событии (запроса срочной справочной информации), последующие сообщения с периодичностью не более 4-х часов (если иное время не оговорено особо);

в) уведомление и оповещение о прогнозе и факте угрозы чрезвычайных ситуаций и информация по управлению силами и средствами, не связанные с угрозой населению и не носящие экстренного (срочного) характера, справочная информация - в течение 8 часов с момента получения (выработки) информации или получения запроса на выдачу справки;

г) обобщенная информация о событиях за сутки при ведении работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций, периодическая фоновая информация о радиационной, химической, биологической и гидрометеорологической не экстренного (не срочного) содержания - оперативной сводкой к 8 часам следующих суток;

д) информация о состоянии промышленной и экологической безопасности и другие виды информации не экстренного (не срочного) содержания - в обычном порядке.

3.8. Информация передается в формализованном виде. Форма представления формализованной информации приведена в приложении № 1. Передача сообщений в неформализованном виде допускается, если сообщение является информацией экстренного содержания или оно в установленной форме отсутствует.

3.9. Информация о чрезвычайных ситуациях передается за подписью лиц, которым в установленном порядке определено право подписи сообщений (оповещений, уведомлений). Подписавший сообщение несет всю полноту ответственности за переданную информацию. В экстренных случаях, при необходимости передать срочное сообщение, информация может быть подписана

старшим должностным лицом дежурной службы с последующим подтверждением информации соответствующим должностным лицом, имеющим право подписи.

3.10. Сбор и обмен информацией на территории муниципального образования осуществляются Главой администрации через работника, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны: защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности (далее уполномоченный работник).

1.1.1. Уполномоченный работник осуществляет:

- сбор данных об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования;
- сбор данных об основных параметрах возникших чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования;
- оповещение населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования;
- организацию взаимодействия по вопросам представления информации об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования;
- представление информации об угрозе и факте возникновения чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования город Ломоносов в администрацию Петродворцового района Санкт-Петербурга и Территориальный отдел по Петродворцовому району Управления гражданской защиты Главного Управления МЧС России по г. Санкт-Петербургу.



## РЕШЕНИЕ

от 25.02.2016 № 55

### **О подготовке и плане основных мероприятий по празднованию Международного женского дня**

Заслушав информацию главного специалиста отдела культуры, молодежной политики, спорта и безопасности Администрации муниципального образования город Ломоносов А.Ю.Лунёвой о подготовке и плане основных мероприятий по празднованию Международного женского дня, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

Принять информацию главного специалиста отдела культуры, молодежной политики, спорта и безопасности Администрации муниципального образования город Ломоносов А.Ю.Лунёвой о подготовке и плане основных мероприятий по празднованию Международного женского дня к сведению депутатов Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова



## **РЕШЕНИЕ**

**от 25.02.2016 № 56**

### **О внесении изменений в Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «Об утверждении бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» от 11.12.2015 № 30 (с изменениями на 04.02.2016)**

Рассмотрев предложения Администрации муниципального образования город Ломоносов о внесении изменений в бюджет муниципального образования город Ломоносов на 2016 год в соответствии со ст. 25 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Ломоносов», утвержденного Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 20.11.2008 № 347, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

1. Утвердить следующие изменения в Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 11.12.2015 № 30 «Об утверждении бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» (далее - Решение):

1.1. Изложить изменения, вносимые в приложение № 2 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» в редакции согласно приложению №1 к настоящему Решению;

1.2. Изложить изменения, вносимые в приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» в редакции согласно приложению №2 к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования город Ломоносов С.М.Зряхову и Главу Администрации муниципального образования Н.Н.Смольникову в части их касающейся.

3. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования  
город Ломоносов на 2016 год.**

№ п/п	Наименование целевых статей	Код расходов				Сумма тыс.руб.
		Код ГРБС	Раздел/ подраз- дел	Целевая статья	Вид расходов группа/ подгруп- па	
I	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЛОМОНОСОВ	922				3 980,2
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	922	0100			3 980,2
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	922	0102			1 223,4
1.1.1.	Расходы на содержание Главы муниципального образования город Ломоносов	922	0102	00200 00011		1 223,4
1.1.1.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	922	0102	00200 00011	100	1 223,4
1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	922	0102	00200 00011	120	1 223,4
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования	922	0103			2 756,8
1.2.1.	Расходы на выплату компенсации депутатам Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе	922	0103	00200 00021		142,9
1.2.1.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	922	0103	00200 00021	100	142,9
1.2.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	922	0103	00200 00021	120	142,9
1.2.2.	Расходы на содержание аппарата Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов	922	0103	00200 00022		2 613,9
1.2.2.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	922	0103	00200 00022	100	2 306,9
1.2.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	922	0103	00200 00022	120	2 306,9
1.2.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	0103	00200 00022	200	306,0
1.2.2.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	0103	00200 00022	240	306,0
1.2.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	922	0103	00200 00022	800	1,0
1.2.2.3.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	922	0103	00200 00022	850	1,0
II	АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЛОМОНОСОВ	983				170 548,6
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	983	0100			27 626,7
1.1.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	983	0104			18 706,7

1.1.1.	Расходы на содержание Главы Администрации муниципального образования город Ломоносов	983	0104	00200 00031		1 253,7
1.1.1.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	983	0104	00200 00031	100	1 253,7
1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	983	0104	00200 00031	120	1 253,7
1.1.2.	Расходы на содержание и обеспечение деятельности Администрации муниципального образования город Ломоносов	983	0104	00200 00032		15 688,7
1.1.2.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	983	0104	00200 00032	100	14 298,7
1.1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	983	0104	00200 00032	120	14 298,7
1.1.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0104	00200 00032	200	1 264,0
1.1.2.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0104	00200 00032	240	1 264,0
1.1.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	983	0104	00200 00032	800	126,0
1.1.2.3.1.	Исполнение судебных актов	983	0104	00200 00032	830	1,0
1.1.2.3.2.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	983	0104	00200 00032	850	125,0
1.1.3.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	983	0104	00200 G0850		1 758,3
1.1.3.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	983	0104	00200 G0850	100	1 648,5
1.1.3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	983	0104	00200 G0850	120	1 648,5
1.1.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0104	00200 G0850	200	109,8
1.1.3.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0104	00200 G0850	240	109,8
1.1.4.	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных нарушениях за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	983	0104	09200 G0100		6,0
1.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0104	09200 G0100	200	6,0
1.1.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0104	09200 G0100	240	6,0
1.2.	Резервные фонды	983	0111			361,4
1.2.1.	Резервный фонд Администрации муниципального образования город Ломоносов	983	0111	07000 00061		361,4
1.2.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	983	0111	07000 00061	800	361,4
1.2.1.1.1.	Резервные средства	983	0111	07000 00061	870	361,4
1.3.	Другие общегосударственные вопросы	983	0113			8 558,6
1.3.1.	Расходы по формированию архивных фондов органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов	983	0113	09000 00071		17,1
1.3.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09000 00071	200	17,1
1.3.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09000 00071	240	17,1
1.3.2.	Расходы по уплате членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	983	0113	09200 00441		72,0

1.3.2.1.	Иные бюджетные ассигнования	983	0113	09200 00441	800	72,0
1.3.2.1.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	983	0113	09200 00441	850	72,0
1.3.3.	Расходы по формированию и размещению муниципального заказа муниципального образования город Ломоносов	983	0113	09200 00461		103,9
1.3.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09200 00461	200	103,9
1.3.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09200 00461	240	103,9
1.3.4.	Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения муниципального образования город Ломоносов «Информационный центр»	983	0113	09200 00462		8 365,6
1.3.4.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	983	0113	09200 00462	100	5 100,8
1.3.4.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	983	0113	09200 00462	120	5 100,8
1.3.4.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09200 00462	200	3 252,8
1.3.4.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0113	09200 00462	240	3 252,8
1.3.4.3.	Иные бюджетные ассигнования	983	0113	09200 00462	800	12,0
1.3.4.3.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	983	0113	09200 00462	850	12,0
2.	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	983	0400			41 289,5
2.1.	Общеэкономические вопросы	983	0401			628,7
2.1.1.	Расходы на участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории муниципального образования город Ломоносов	983	0401	51000 00101		628,7
2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0401	51000 00101	200	628,7
2.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0401	51000 00101	240	628,7
2.2.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	983	0409			40 660,8
2.2.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования город Ломоносов в соответствии с перечнем дорог, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга» на 2016 год.	983	0409	79500 00111		40 660,8
2.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0409	79500 00111	200	40 660,8
2.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0409	79500 00111	240	40 660,8
3.	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	983	0500			75 089,1
3.1.	Благоустройство	983	0503			75 089,1
3.1.1.	Расходы на установку, содержание и ремонт ограждений газонов на территории муниципального образования	983	0503	60000 00131		512,1
3.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00131	200	512,1
3.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00131	240	512,1
3.1.2.	Расходы на ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора на территории муниципального образования город Ломоносов	983	0503	60000 00141		1 628,3
3.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00141	200	1 628,3

3.1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00141	240	1 628,3
3.1.3.	Расходы на уборку водных акваторий на территории муниципального образования город Ломоносов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга	983	0503	60000 00142		2 420,5
3.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00142	200	2 420,5
3.1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00142	240	2 420,5
3.1.4.	Расходы по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения муниципального образования город Ломоносов	983	0503	60000 00143		5 099,9
3.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00143	200	5 099,9
3.1.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00143	240	5 099,9
3.1.5.	Расходы на выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования город Ломоносов	983	0503	60000 00163		717,8
3.1.5.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00163	200	717,8
3.1.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00163	240	717,8
3.1.6.	Расходы по устройству искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях муниципального образования город Ломоносов	983	0503	60000 00501		100,0
3.1.6.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00501	200	100,0
3.1.6.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 00501	240	100,0
3.1.7.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территории муниципального образования город Ломоносов за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	983	0503	60000 G3160		32 095,7
3.1.7.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 G3160	200	32 095,7
3.1.7.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	60000 G3160	240	32 095,7
3.1.8.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и выезды, пешеходные дорожки на территории муниципального образования «	983	0503	79500 00132		5 092,1
3.1.8.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00132	200	5 092,1
3.1.8.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00132	240	5 092,1
3.1.9.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Озеленение территории муниципального образования город Ломоносов»	983	0503	79500 00151		2 770,2
3.1.9.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00151	200	2 770,2
3.1.9.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00151	240	2 770,2
3.1.10.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Содержание и обустройство территорий детских площадок, спортивных площадок, установка и содержание малых архитектурных форм , уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования «	983	0503	79500 00161		6 572,9

3.1.10.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00161	200	6 572,9
3.1.10.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00161	240	6 572,9
3.1.11.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Создание зон отдыха на территории муниципального образования город Ломоносов .»	983	0503	79500 00165		10 531,5
3.1.11.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00165	200	10 531,5
3.1.11.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00165	240	10 531,5
3.1.12.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Благоустройство внутримокрововой территории по адресу: Ораниенбаумский проспект д.37 корп.1»	983	0503	79500 00167		7 548,1
3.1.12.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00167	200	7 548,1
3.1.12.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0503	79500 00167	240	7 548,1
4.	ОБРАЗОВАНИЕ	983	0700			4 465,6
4.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	983	0705			173,5
4.1.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих»	983	0705	79500 00181		173,5
4.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0705	79500 00181	200	173,5
4.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0705	79500 00181	240	173,5
4.2.	Молодежная политика и оздоровление детей	983	0707			4 292,1
4.2.1	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан «	983	0707	79500 00191		2 397,9
4.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0707	79500 00191	200	2 376,5
4.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0707	79500 00191	240	2 376,5
4.2.1.2.	Иные бюджетные ассигнования	983	0707	79500 00191	800	21,4
4.2.1.2.1.	Уплата налогов, сборов и иных платежей	983	0707	79500 00191	850	21,4
4.2.2.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования «	983	0707	79500 00561		1 894,2
4.2.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0707	79500 00561	200	1 894,2
4.2.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0707	79500 00561	240	1 894,2
5.	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	983	0800			7 925,1
5.1.	Культура	983	0801			7 925,1
5.1.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий, организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов на территории муниципального образования город Ломоносов»	983	0801	79500 00201		7 925,1
5.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	0801	79500 00201	200	7 925,1



5.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	0801	79500 00201	240	7 925,1
6.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	983	1000			11 306,2
6.1.	Социальное обеспечение населения	983	1003			1 403,5
6.1.1.	Назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований, в соответствии с законом Санкт-Петербурга	983	1003	50500 00231		1 403,5
6.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	983	1003	50500 00231	300	1 403,5
6.1.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	983	1003	50500 00231	310	1 403,5
6.2.	Охрана семьи и детства	983	1004			9 902,7
6.2.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	983	1004	51100 G0860		7 680,3
6.2.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	983	1004	51100 G0860	300	7 680,3
6.2.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	983	1004	51100 G0860	310	7 680,3
6.2.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	983	1004	51100 G0870		2 222,4
6.2.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	983	1004	51100 G0870	300	2 222,4
6.2.2.1.1.	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	983	1004	51100 G0870	320	2 222,4
7.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	983	1100			2 846,4
7.1.	Физическая культура	983	1101			1 556,4
7.1.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий» на 2016 год	983	1101	79500 00242		1 556,4
7.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	1101	79500 00242	200	1 556,4
7.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	1101	79500 00242	240	1 556,4
7.2.	Массовый спорт	983	1102			1 290,0
7.2.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий» на 2016 год	983	1102	79500 00241		1 290,0
7.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	983	1102	79500 00241	200	1 290,0
7.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	983	1102	79500 00241	240	1 290,0
	Итого расходов:					174 528,8



**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год**

№ п/п	Наименование целевых статей				Сумма (тыс.руб.)
		Раздел/ подраздел	Целевая статья	Вид рас- ходов	
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			31 606,9
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 223,4
1.1.1.	Расходы на содержание Главы муниципального образования город Ломоносов	0102	00200 00011		1 223,4
1.1.1.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	00200 00011	100	1 223,4
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципального образования	0103			2 756,8
1.2.1.	Расходы на выплату компенсации депутатам Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе	0103	00200 00021		142,9
1.2.1.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 00021	100	142,9
1.2.2.	Расходы на содержание аппарата Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов	0103	00200 00022		2 613,9
1.2.2.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 00022	100	2 306,9
1.2.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	00200 00022	200	306,0
1.2.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	0103	00200 00022	800	1,0
1.3.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			18 706,7
1.3.1.		0104	00200 00031		1 253,7
1.3.1.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 00031	100	1 253,7
1.3.2.	Расходы на содержание и обеспечение деятельности Администрации муниципального образования город Ломоносов	0104	00200 00032		15 688,7
1.3.2.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 00032	100	14 298,7
1.3.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 00032	200	1 264,0

1.3.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	0104	00200 00032	800	126,0
1.3.3.	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	0104	00200 G0850		1 758,3
1.3.3.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 G0850	100	1 648,5
1.3.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 G0850	200	109,8
1.3.4.	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных нарушениях за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	0104	09200 G0100		6,0
1.3.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	09200 G0100	200	6,0
1.4.	Резервные фонды	0111			361,4
1.4.1.	Резервный фонд Администрации муниципального образования город Ломоносов	0111	07000 00061		361,4
1.4.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	0111	07000 00061	800	361,4
1.5.	Другие общегосударственные вопросы	0113			8 558,6
1.5.1.	Расходы по формированию архивных фондов органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов	0113	09000 00071		17,1
1.5.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09000 00071	200	17,1
1.5.2.	Расходы по уплате членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	0113	09200 00441		72,0
1.5.2.1.	Иные бюджетные ассигнования	0113	09200 00441	800	72,0
1.5.3.	Расходы по формированию и размещению муниципального заказа муниципального образования город Ломоносов	0113	09200 00461		103,9
1.5.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 00461	200	103,9
1.5.4.	Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения муниципального образования город Ломоносов «Информационный центр»	0113	09200 00462		8 365,6
1.5.4.1.	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0113	09200 00462	100	5 100,8
1.5.4.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 00462	200	3 252,8
1.5.4.3.	Иные бюджетные ассигнования	0113	09200 00462	800	12,0
2	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			41 289,5
2.1.	Общэкономические вопросы	0401			628,7
2.1.1.	Расходы на участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории муниципального образования город Ломоносов	0401	51000 00101		628,7
2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0401	51000 00101	200	628,7
2.2.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			40 660,8
2.2.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования город Ломоносов в соответствии с перечнем дорог, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга» на 2016 год.	0409	79500 00111		40 660,8

2.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	79500 00111	200	40 660,8
3	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			75 089,1
3.1.	Благоустройство	0503			75 089,1
3.1.1.	Расходы на установку, содержание и ремонт ограждений газонов на территории муниципального образования	0503	60000 00131		512,1
3.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00131	200	512,1
3.1.2.	Расходы на ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора на территории муниципального образования город Ломоносов	0503	60000 00141		1 628,3
3.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00141	200	1 628,3
3.1.3.	Расходы на уборку водных акваторий на территории муниципального образования город Ломоносов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга	0503	60000 00142		2 420,5
3.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00142	200	2 420,5
3.1.4.	Расходы по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения муниципального образования город Ломоносов	0503	60000 00143		5 099,9
3.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00143	200	5 099,9
3.1.5.	Расходы на выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования город Ломоносов	0503	60000 00163		717,8
3.1.5.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00163	200	717,8
3.1.6.	Расходы по устройству искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях муниципального образования город Ломоносов	0503	60000 00501		100,0
3.1.6.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 00501	200	100,0
3.1.7.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территории муниципального образования город Ломоносов за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	0503	60000 G3160		32 095,7
3.1.7.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 G3160	200	32 095,7
3.1.8.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и выезды, пешеходные дорожки на территории муниципального образования «	0503	79500 00132		5 092,1
3.1.8.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	79500 00132	200	5 092,1
3.1.9.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Озеленение территории муниципального образования город Ломоносов»	0503	79500 00151		2 770,2
3.1.9.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	79500 00151	200	2 770,2
3.1.10.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Содержание и обустройство территорий детских площадок, спортивных площадок, установка и содержание малых архитектурных форм , уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования «	0503	79500 00161		6 572,9
3.1.10.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	79500 00161	200	6 572,9

3.1.11.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Создание зон отдыха на территории муниципального образования город Ломоносов .»	0503	79500 00165		10 531,5
3.1.11.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	79500 00165	200	10 531,5
3.1.12.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Благоустройство внутридворовой территории по адресу: Ораниенбаумский проспект д.37 корп.1»	0503	79500 00167		7 548,1
3.1.12.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	79500 00167	200	7 548,1
4	ОБРАЗОВАНИЕ	0700			4 465,6
4.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			173,5
4.1.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы «Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих»	0705	79500 00181		173,5
4.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0705	79500 00181	200	173,5
4.2.	Молодежная политика и оздоровление детей	0707			4 292,1
4.2.1	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан «	0707	79500 00191		2 397,9
4.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707	79500 00191	200	2 376,5
4.2.1.2.	Иные бюджетные ассигнования	0707	79500 00191	800	21,4
4.2.2.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования «	0707	79500 00561		1 894,2
4.2.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707	79500 00561	200	1 894,2
5	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			7 925,1
5.1.	Культура	0801			7 925,1
5.1.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий, организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов на территории муниципального образования город Ломоносов»	0801	79500 00201		7 925,1
5.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	79500 00201	200	7 925,1
6	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			11 306,2
6.1.	Социальное обеспечение населения	1003			1 403,5
6.1.1.	Назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований, в соответствии с законом Санкт-Петербурга	1003	50500 00231		1 403,5
6.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	50500 00231	300	1 403,5
6.2.	Охрана семьи и детства	1004			9 902,7
6.2.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100 G0860		7 680,3

6.2.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100 G0860	300	7 680,3
6.2.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет средств субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100 G0870		2 222,4
6.2.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100 G0870	300	2 222,4
7	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			2 846,4
7.1.	Физическая культура	1101			1 556,4
7.1.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий» на 2016 год	1101	79500 00242		1 556,4
7.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1101	79500 00242	200	1 556,4
7.2.	Массовый спорт	1102			1 290,0
7.2.1.	Расходы на реализацию ведомственной целевой программы: «Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий» на 2016 год	1102	79500 00241		1 290,0
7.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1102	79500 00241	200	1 290,0
	Итого расходов:				174 528,8

## **РЕШЕНИЕ**

**от 17.03.2016 № 57**

### **О выдвижении кандидатуры в состав Территориальной избирательной комиссии № 8**

В соответствии с ч.6 ст.26 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ч.14 ст.4 Закона Санкт-Петербурга от 29.11.2006 № 587-95 «О Санкт-Петербургской избирательной комиссии», Решением Санкт-Петербургской избирательной комиссии от 25.02.2016 № 137-2 «О формировании территориальных избирательных комиссий в Санкт-Петербурге», Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

1. Предложить Санкт-Петербургской избирательной комиссии включить в состав территориальной избирательной комиссии № 8 с правом решающего голоса состава 2016-2021 гг. кандидатуру Лобановой Екатерины Сергеевны, 1971 года рождения.
2. Копию настоящего Решения направить в Санкт-Петербургскую избирательную комиссию.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования город Ломоносов.
4. Решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова



## РЕШЕНИЕ

от 17.03.2016 № 58

### Об отчете Главы муниципального образования город Ломоносов С.М.Зряховой «О работе в 2015 году»

В соответствии с ч.5\_1 ст. 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

Принять отчет Главы муниципального образования город Ломоносов С.М.Зряховой «О работе в 2015 году» к сведению депутатов Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова

## РЕШЕНИЕ

от 17.03.2016 № 59

### О принятии во втором чтении

### **Положения «О порядке реализации на территории муниципального образования город Ломоносов вопроса местного значения - обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования»**

Рассмотрев поправки Администрации муниципального образования город Ломоносов от 14.03.2016 № 15/02-27 в Положение «О порядке реализации на территории муниципального образования город Ломоносов вопроса местного значения – обеспечение условий для развития на территории муниципального образования город Ломоносов физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных культурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования», принятое в первом чтении (за основу) Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 25.02.2016 № 53, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

1. В рамках рассмотрения во втором чтении Положения «О порядке реализации на территории муниципального образования город Ломоносов вопроса местного значения – обеспечение условий для развития на территории муниципального образования город Ломоносов физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных культурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования» (далее - Положение) принять следующие поправки к проекту Положения:

1.1. В абзаце втором пункта 2.1. раздела 2 Положения слова «возможностью заниматься» заменить словами «для занятий».

1.2. В абзаце пятом пункта 2.1. раздела 2 Положения слово «из» заменить словами «из числа».

1.3. В названии раздела 3 Положения после слов «культуры и» дополнить словами «массового».

1.4. В пункте 3.1. раздела 3 Положения после слов «для развития» слово «массовый» исключить».

1.5. В пункте 3.1. раздела 3 Положения после слов «физической культуры и» добавить слово «массового».

1.6. В пункте 3.2.3. раздела 3 Положения слова «и учащихся учреждений образования, расположенных на территории муниципального образования» исключить.

1.7. В пункте 3.2.11. раздела 3 Положения слова «возможностей здоровья» заменить словами «физической подготовки».

1.8. В пункте 4.3. раздела 4 Положения слова «в плане мероприятий» заменить словами «в ведомственной целевой программе.», слова «либо после внесения соответствующих изменений в план» исключить.

1.9. В пункте 5.2.1. раздела 5 Положения слова «по размещению муниципального заказа» заменить словами «по осуществлению муниципальных закупок».

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова

## РЕШЕНИЕ

от 17.03.2016 № 60

### **О принятии во втором чтении Положения «О порядке реализации на территории муниципального образования город Ломоносов вопроса местного значения – содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации»**

Рассмотрев поправки Администрации муниципального образования город Ломоносов от 14.03.2016 № 15/02-27 в Положение «О порядке реализации на территории муниципального образования город Ломоносов вопроса местного значения – содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации», принятое в первом чтении (за основу) Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 25.02.2016 № 54, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил**:

1. В рамках рассмотрения во втором чтении Положения «О порядке реализации вопроса местного значения – содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации» (далее - Положение) принять следующие поправки к проекту Положения:

1.1. В разделе 2 Положения нумерацию подпунктов изменить: Номер подпункта «2.3.1.» заменить на номер «2.1.1.», номер подпункта «2.3.2» заменить на номер «2.1.2.».

1.2. Дополнить раздел 2 Положения подпунктами следующего содержания:

«2.1.3. принятие муниципальных правовых актов в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечение их выполнения;

2.1.4. осуществление обучения неработающего населения способам защиты и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2.1.5. осуществление иных полномочий в области защиты населения и территории муниципального образования город Ломоносов от чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Санкт-Петербурга.».

1.3. В пункте 3.1. раздела 3 Положения слова «Сбор и обмен» заменить словами «Содействие исполнительным органам государственной власти в Санкт-Петербурге в сборе и обмене».

1.4. Пункт 3.2. раздела 3 Положения изложить в следующей редакции:

«При получении информации о чрезвычайных ситуациях на территории муниципального образования город Ломоносов от объекта (источника) аварии, катастрофы, очевидцев стихийного бедствия Администрация муниципального образования город Ломоносов передает полученную информацию в администрацию Петродворцового района Санкт-Петербурга, а также в службы постоянной готовности (охраны общественного порядка, медицинской, противопожарной - по необходимости), которые в порядке взаимодействия информируют друг друга».

1.5. Пункт 3.5 раздела 3 Положения исключить.

1.6. Пункт 3.6 раздела 3 Положения считать пунктом 3.5.

1.7. Пункты 3.7, 3.8, 3.9 раздела 3 Положения исключить.

1.8. Пункт 3.10 раздела 3 Положения считать пунктом 3.6.

1.9. Пункт 3.6. Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«В экстренных случаях, при необходимости передать срочное сообщение, информация может быть подписана начальником отдела культуры, молодежной политики, спорта и безопасности с последующим подтверждением информации соответствующим должностным лицом, имеющим право подписи».

1.10. Подпункт 3.10.1 считать пунктом 3.7. Положения.

1.11. Дополнить Положение разделом 4 следующего содержания:

#### **«4. Финансирование мероприятий**

4.1. Финансирование мероприятий в области защиты населения и территории от чрезвычай-

ных ситуаций, а также содействию в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования на соответствующий финансовый год.

4.2. Организация и проведение мероприятий, предусмотренных п. 4.1., может осуществляться силами Администрации муниципального образования и с привлечением сторонних организаций на основании заключенных муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров.».

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова

## РЕШЕНИЕ

от 17.03.2016 № 61

### **Об утверждении перечня территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, находящихся в границах муниципального образования город Ломоносов**

В соответствии с пунктом 1 статьи 6 и пункта 1 статьи 16 Закона Санкт-Петербурга от 28.06.2010 № 396-88 «О зеленых насаждениях в Санкт-Петербурге», на основании обращения Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 19.02.2016 №15305-43, Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

1. Утвердить перечень территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, находящихся в границах муниципального образования город Ломоносов по результатам инвентаризации в 2015 году согласно приложению.
2. Считать утратившим силу Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «Об утверждении перечня территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, находящихся в границах муниципального образования город Ломоносов» от 05.02.2014 № 597.
3. Направить настоящее Решение в Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга установленным порядком.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова

**ПЕРЕЧЕНЬ территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, находящихся в границах территории муниципального образования город Ломоносов по результатам инвентаризации 2009, 2012, 2014, 2015 годов**

№ п/п	Номер территории 2009г	Номер территории 2012, 2015гг	Описание местоположения территории зеленых насаждений внутриквартального озеленения	Площадь, га (ориентировочная)	№ схемы
1	2	3	4	5	6
			<b>Город Ломоносов</b>		
1	14070	40-104-1	Внутриквартальный сквер на ул. Победы, д.18	1,33	104
2	14071	40-104-2	Внутриквартальный сквер на Александровской ул., д.40, д.46	1	104
3	14072	40-104-3	Внутриквартальный сквер на ул.Красного Флота, д.3	0,66	104
4	14069	40-104-4	Внутриквартальный сквер на Швейцарской ул., д.2	1,11	104
5		40-104-5	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Еленинская улица, участок 1, (внутриквартальный сквер южнее д.21)	0,14	104
6		40-104-6	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Костылева, участок 3, (внутриквартальный сквер севернее д.12/14)	0,1	104
7		40-104-7	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Костылева, участок 4, (внутриквартальный сквер западнее д.16)	0,26	104
8		40-104-8	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Костылева, участок 5, (внутриквартальный сквер севернее д.16)	0,14	104
9		40-104-9	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Костылева, участок 6, (внутриквартальный сквер восточнее домов 17 и 15, корп.1, лит.А)	0,49	104
10		40-104-10	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Александровская улица, участок 8, (внутриквартальный сквер между домами 30, 32а, 32б, 32в)	0,18	104
11		40-104-11	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Александровская улица, участок 9, (внутриквартальный сквер между д.24 по Александровской ул. и домами 12 и 10 по Владимирской ул.)	0,35	104
12		40-104-12	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Петровский переулок, участок 11, (внутриквартальный сквер между д.3/13 по Петровскому пер. и д.22/17 по Александровской ул.)	0,18	104
13		40-104-13	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Александровская улица, участок 12, (внутриквартальный сквер севернее д.20 по Александровской ул.)	0,09	104
14		40-104-14	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Кронштадтская улица, участок 14, (внутриквартальный сквер между домами 4а и 4 по Кронштадтской ул. и д.3 по 1-й Нижней ул.)	0,13	104
15		40-104-15	Санкт-Петербург, город Ломоносов, 1-я Нижняя улица, участок 15, (внутриквартальный сквер между домами 1 и 3)	0,11	104
16		40-104-16	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Дворцовый проспект, участок 16, (внутриквартальный сквер севернее д.43/6, лит.А)	0,06	104
17		40-104-17	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Сафронова, участок 19, (внутриквартальный сквер восточнее д.1а, лит.А)	0,25	104
18		40-104-18	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Сафронова, участок 20, (внутриквартальный сквер севернее д.6)	0,28	104
19		40-104-19	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Богумиловская улица, участок 1, (внутриквартальный сквер южнее д.13, лит.А)	0,14	104
20		40-104-20	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Богумиловская улица, участок 2, (внутриквартальный сквер южнее д.15)	0,13	104
21		40-104-21	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Александровская улица, участок 13, (внутриквартальный сквер восточнее д.36б, лит.А)	0,2	104
22		40-104-22	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Ораниенбаумский проспект, участок 1, (внутриквартальный сквер во дворе д.49)	0,19	104
23		40-104-23	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Победы, участок 1, (внутриквартальный сквер во дворе д.36, корп.2, лит.А)	0,12	104



24		40-104-24	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Ораниенбаумский проспект, участок 2, (внутриквартальный сквер восточнее д.45, корп.3, лит.А)	0,42	104
25		40-104-25	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Ораниенбаумский проспект, участок 3, (внутриквартальный сквер западнее д.39, корп.2)	0,06	104
26		40-104-26	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Победы, участок 2, (внутриквартальный сквер во дворе д.36, корп.1)	0,45	104
27		40-104-27	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Ораниенбаумский проспект, участок 4, (внутриквартальный сквер во дворе д.37, корп.1, лит.А)	0,26	104
28		40-104-28	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Ораниенбаумский проспект, участок 5, (внутриквартальный сквер восточнее д.33, корп.2)	0,27	104
29		40-104-29	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Федюнинского, участок 1, (внутриквартальный сквер во дворе д.14, корп.1, лит.А)	0,24	104
30		40-104-30	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Ораниенбаумский проспект, участок 6, (внутриквартальный сквер восточнее д.37, корп.3)	0,13	104
31		40-104-31	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Победы, участок 3, (внутриквартальный сквер во дворе д.22/7, лит.А)	0,31	104
32		40-104-32	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Победы, участок 4, (внутриквартальный сквер восточнее д.20, корп.1, лит.А)	0,23	104
33		40-104-33	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Федюнинского, участок 2, (внутриквартальный сквер севернее д.5, корп.1, лит.А)	0,5	104
34		40-104-34	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Федюнинского, участок 3, (внутриквартальный сквер между домами 5, корп.2 и 3, корп.2)	0,45	104
35		40-104-35	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Ораниенбаумский проспект, участок 7, (внутриквартальный сквер севернее д.31, лит.А)	0,44	104
36		40-104-36	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Скуридина, участок 1, (внутриквартальный сквер восточнее д.6)	0,75	104
37		40-104-37	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Красноармейская улица, участок 1, (внутриквартальный сквер между домами 37, лит.А и 35А)	0,13	104
38		40-104-38	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Красноармейская улица, участок 2, (внутриквартальный сквер между домами 35А по Красноармейской ул. и 30А по ул.Красного Флота)	0,15	104
39		40-104-39	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Швейцарская улица, участок 1, (внутриквартальный сквер севернее д.1, лит.А)	0,4	104
40		40-104-40	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Александровская улица, участок 14, (внутриквартальный сквер южнее д.45)	0,41	104
41		40-104-41	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Победы, участок 5, (внутриквартальный сквер между домами 15, лит.А и 19, лит.А)	0,31	104
42		40-104-42	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Победы, участок 6, (внутриквартальный сквер западнее д.19, лит.А)	0,15	104
43		40-104-43	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Швейцарская улица, участок 2, (внутриквартальный сквер восточнее д.18, корп.2, лит.А)	0,3	104
44		40-104-44	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Владимирская улица, участок 1, (внутриквартальный сквер севернее д.26а, лит.А)	0,03	104
45		40-104-45	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Владимирская улица, участок 2, (внутриквартальный сквер между домами 26б, лит.А по Владимирской ул. и 11б, лит.А по ул.Победы)	0,26	104
46		40-104-46	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Красноармейская улица, участок 3, (внутриквартальный сквер севернее д.10, лит.А)	0,14	104
47		40-104-47	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Победы, участок 7, (внутриквартальный сквер западнее д.1, лит.А)	0,18	104
48		40-104-48	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Красноармейская улица, участок 4, (внутриквартальный сквер восточнее д.6а, лит.А)	0,35	104
49		40-104-49	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Владимирская улица, участок 3, (внутриквартальный сквер севернее д.16А)	0,3	104
50		40-104-50	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Владимирская улица, участок 4, (внутриквартальный сквер западнее д.18А)	0,26	104
51		40-104-51	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Швейцарская улица, участок 3, (внутриквартальный сквер севернее д.9)	0,49	104

52		40-104-52	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Красноармейская улица, участок 5, (внутриквартальный сквер южнее д.29, лит.А)	0,04	104
53		40-104-53	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Красноармейская улица, участок 6, (внутриквартальный сквер северо-западнее д.27)	0,32	104
54		40-104-54	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Красного Флота, участок 1, (внутриквартальный сквер западнее д.11/39, лит.А)	0,47	104
55		40-104-55	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Александровская улица, участок 15, (внутриквартальный сквер между домами 29 и 31)	0,13	104
56		40-104-56	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Михайловская улица, участок 1, (внутриквартальный сквер севернее д.18)	0,4	104
57		40-104-57	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Михайловская улица, участок 2, (внутриквартальный сквер южнее д.18)	0,39	104
58		40-104-58	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Александровская улица, участок 16, (внутриквартальный сквер южнее д.27, лит.А)	0,4	104
59		40-104-59	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Александровская улица, участок 17, (внутриквартальный сквер севернее д.28, лит.А)	0,35	104
60		40-104-60	Санкт-Петербург, город Ломоносов, Красноармейская улица, участок 12, (внутриквартальный сквер севернее д. 12, лит. А и д. 14, лит А)	0,27	104
61		40-104-61	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Некрасова, участок 19, (внутриквартальный сквер между д.1, корп. 1, лит. А и д. 1 корп. 2, лит.А)	0,22	104
			Итого:	19	

## Приложение 2

### СПИСОК новых территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения по результатам инвентаризации 2015 года

№ п/п	Номер территории	Описание местоположения территории зеленых насаждений внутриквартального озеленения	Площадь, га (ориентиро-вочная)
1	2	3	4
		Город Ломоносов	
1	40-104-61	Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Некрасова, участок 19, (внутриквартальный сквер между д.1, корп. 1, лит. А и д. 1 корп. 2, лит.А)	0,22
		Итого:	0,22

## РЕШЕНИЕ

от 17.03.2016 № 62

### **О внесении изменений в Положение «О сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 20.11.2014 № 581**

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 12.10.2015 № 1089 «О внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10», Муниципальный Совет муниципального образования город Ломоносов **решил:**

1. Внести в Положение «О сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 20.11.2014 № 581 (далее – Положение) следующие изменения и дополнения:

1.1. Наименование Положения изложить в следующей редакции:

«О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

1.2. Абзац 3 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей - получение лицом, замещающим муниципальную должность, служащим, работником лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностным регламентом (должностной инструкцией), а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.»;

1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, работники не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.»;

1.4. В пункте 4 слова «в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей» заменить словами «в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.»;

1.5. В абзаце первом пункта 5 слова «в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей» заменить словами «в связи с протокольными меро-

приятными, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей»;

1.6. Дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступило от лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих заявление, указанное в пункте 12 настоящего Положения, либо в случае отказа указанных лиц от выкупа такого подарка, подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит передаче ответственным лицом уполномоченного структурного подразделения Администрации муниципального образования город Ломоносов в федеральное казенное учреждение «Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации» для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.»;

1.7. В приложении к указанному Положению в нумерационном заголовке слова «в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей» заменить словами «в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.».

1. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования город Ломоносов

С.М.Зряхова

## ОГЛАВЛЕНИЕ

РЕШЕНИЕ от 27.01.2016 № 41 О кандидатуре для назначения членом Санкт-Петербургской избирательной комиссии с правом решающего голоса	стр.5
РЕШЕНИЕ от 04.02.2016 № 42 О внесении изменений в Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «Об утверждении бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» от 10.12.2015 № 30	стр.6
РЕШЕНИЕ от 04.02.2016 № 43 О внесении изменений в Положение «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Постановлением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 03.11.2005 № 172	стр.7
ПРИЛОЖЕНИЕ к Решению Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов № 172» от 04.02.2016 № 43 к положению «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов»	стр.8
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Положению «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов»	стр.11
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Положению «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов»	стр.12
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к Положению «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования город Ломоносов»	стр.12
РЕШЕНИЕ от 04.02.2016 № 44 О внесении изменений в Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «О перечне муниципальных услуг» от 31.01.2013 № 431	стр.13
РЕШЕНИЕ от 04.02.2016 № 44 О внесении изменений в Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «О перечне муниципальных услуг» от 31.01.2013 № 431	стр.14
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к положению от 29.06.2006 № 88 О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования город Ломоносов	стр.16
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к положению от 29.06.2006 № 88 О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования город Ломоносов	стр.16
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к приложению от 29.06.2006 № 88 О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования город Ломоносов	стр.17
РЕШЕНИЕ от 04.02.2016 № 46 Об отмене некоторых муниципальных нормативных правовых актов Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов	стр.18
РЕШЕНИЕ от 04.02.2016 № 47 О делегировании в состав Комиссии по землепользованию и застройке Петродворцового района Санкт-Петербурга	стр.19
РЕШЕНИЕ от 04.02.2016 № 48 О плане основных мероприятий, посвященных празднованию дня Защитника Отечества	стр.20
РЕШЕНИЕ от 04.02.2016 № 49 О внесении изменений в Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «Об утверждении бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» от 10.12.2015 № 30	стр.21
РЕШЕНИЕ от 25.02.2016 № 50 О принятии в первом чтении (за основу) изменений в Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «Об утверждении бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» от 11.12.2015 № 30 (с изменениями на 04.02.2016)	стр.22

РЕШЕНИЕ от 25.02.2016 № 51

О внесении изменений в Положение «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Постановлением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 28.08.2003 № 289» и отмене отдельных нормативных правовых актов Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов

стр.41

ПРИЛОЖЕНИЕ к Решению Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «О внесении изменений в Положение «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Постановлением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 28.08.2003 № 289» и отмене отдельных нормативных правовых актов Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов» от 25.02.2016 № 51

стр.42

РЕШЕНИЕ от 25.02.2016 № 52

О внесении изменений в Положение «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования город Ломоносов», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 20.02.2014 №521

стр.50

РЕШЕНИЕ от 25.02.2016 № 53

О принятии в первом чтении (за основу) Положения «О порядке реализации на территории муниципального образования город Ломоносов вопроса местного значения - обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования»

стр.52

ПРИЛОЖЕНИЕ к Решению Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «О порядке реализации на территории муниципального образования город Ломоносов вопроса местного значения - обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования» от 25.02.2016 № 53

стр.53

РЕШЕНИЕ от 25.02.2016 № 54

О принятии в первом чтении (за основу) Положения «О порядке реализации вопроса местного значения – содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации»

стр.57

ПРИЛОЖЕНИЕ к решению Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «О принятии в первом чтении (за основу) Положения «О порядке реализации вопроса местного значения – содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации» от 25.02.2016 № 54

стр.58

РЕШЕНИЕ от 25.02.2016 № 55

О подготовке и плане основных мероприятий по празднованию Международного женского дня

стр.61

РЕШЕНИЕ от 25.02.2016 № 56

О внесении изменений в Решение Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов «Об утверждении бюджета муниципального образования город Ломоносов на 2016 год» от 11.12.2015 № 30 (с изменениями на 04.02.2016)

стр.62

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Решению Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 25.02.2016 № 56

стр.63

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к Решению Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 25.02.2016 № 56

стр.69

РЕШЕНИЕ от 17.03.2016 № 57

О выдвижении кандидатуры в состав Территориальной избирательной комиссии № 8

стр.74

РЕШЕНИЕ от 17.03.2016 № 58

Об отчете Главы муниципального образования город Ломоносов С.М.Зряховой «О работе в 2015 году»

стр.75



РЕШЕНИЕ от 17.03.2016 № 59

О принятии во втором чтении Положения «О порядке реализации на территории муниципального образования город Ломоносов вопроса местного значения - обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования»

стр.76

РЕШЕНИЕ от 17.03.2016 № 60

О принятии во втором чтении Положения «О порядке реализации на территории муниципального образования город Ломоносов вопроса местного значения – содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации»

стр.77

РЕШЕНИЕ от 17.03.2016 № 61

Об утверждении перечня территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, находящихся в границах муниципального образования город Ломоносов

стр.79

ПРИЛОЖЕНИЕ к Решению Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 17.03.2016 № 61

стр. 80

РЕШЕНИЕ от 17.03.2016 № 62

О внесении изменений в Положение «О сообщении лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования город Ломоносов от 20.11.2014 № 581

стр.83

ОГЛАВЛЕНИЕ

стр.85

